

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края
«Краснодарский технический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КК КТК
_____ С.А. Кириллов
«31» августа 2022 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
по программе базовой подготовки

Квалификация: бухгалтер
Форма обучения: очная
Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев
На базе: основного общего образования
Профиль получаемого профессионального
образования: социально-экономический

2022 г.

1. Пояснительная записка

1.1 Нормативная база реализации образовательной программы

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена с получением среднего общего образования разработан на основе:

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 декабря 2021 г., регистрационный № 66211);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 05 мая 2022 г. № 311 «О внесении изменений Приказ Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 27 мая 2022 г. № 68606);
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 г. зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации (рег. № 59778 от 11.09.2020г);
- Положение о практической подготовке обучающихся ГБПОУ КК КТК, утвержденное директором колледжа от 01.10.2020 г.;
- Федеральный закон № 304-ФЗ от 31 июля 2020 г. «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего образования», зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ № 63180 от 20.04.2021г.;
- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (с изм. от 29.12.2014г.; 31.12.2015г.; 29.06.2017 г.);
- Примерная основная образовательная программа среднего общего образования (Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);
- Разъяснения по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования (одобрено Научно-методическим советом Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО», протокол № 1 от 10 апреля 2014 г.);
- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки РФ от 17 марта 2015 г. № 06-259);
- Об уточнении Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стан-

дартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального и Примерных программ общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций (Одобрено Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО», протокол № 3 от 25 мая 2017 г.);

- Письмо Минобрнауки России от 20.06.2017 г. № ТС-194/08 «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия»;
- Распоряжение Минпросвещения России от 30.04.21г. № Р-98 «Концепция преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ СПО, реализуемых на базе основного общего образования»;
- Распоряжение Министерства Просвещения Российской Федерации от 01 апреля 2019 г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;
- Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования. (Министерство просвещения российской федерации Департамент государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 14.04.21 № 05-401);
- Минобрнауки России от 17.03.2015г. № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (Одобрено решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);
- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 февраля 2018 г. № 69, зарегистрирован Минюст России, рег. № 50137 от 26 февраля 2018 г. и зарегистрированного министерством юстиции России 26 февраля 2018 г. (регистрационный №50137);
- Приказ Минпросвещения России от 17.12.2020 г. № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 22.01.2021 г. № 62178);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер» (зарегистрирован Минюст России, рег. № 54154 от 25 марта 2019 г.);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. № 728н «Об утверждении профессионального стандарта «Аудитор» (зарегистрирован Минюст России, рег. № 39802 от 23 ноября 2015 г.);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № 236н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)» (зарегистрирован Минюст России, рег. № 37271 от 13 мая 2015 г.);
- Примерная основная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утвержденная протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 25 декабря 2021 г. № б/н, зарегистрировано в государственном реестре примерных основных образовательных программ № 46 (приказ ФГБОУ ДПО ИРПО №П-194 от 28.06.2022 г.).

Учебный план регламентирует порядок реализации ППССЗ с освоением:

– **общих компетенций**, включающими в себя способность:

- ✓ ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;
- ✓ ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

- ✓ ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
 - ✓ ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
 - ✓ ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
 - ✓ ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
 - ✓ ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
 - ✓ ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
 - ✓ ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
 - ✓ ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках
 - ✓ ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
- **профессиональных компетенций**, соответствующими видам деятельности:
- **ВД.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации:**
 - ✓ ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;
 - ✓ ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
 - ✓ ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;
 - ✓ ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
 - **ВД.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации:**
 - ✓ ПК 2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
 - ✓ ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;
 - ✓ ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;
 - ✓ ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;
 - ✓ ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;
 - ✓ ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
 - ✓ ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.
 - **ВД.03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами:**
 - ✓ ПК 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
 - ✓ ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-

- кассовым банковским операциям;
- ✓ ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
- ✓ ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
- **ВД 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности:**
 - ✓ ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
 - ✓ ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
 - ✓ ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
 - ✓ ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
 - ✓ ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;
 - ✓ ПК. 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
 - ✓ ПК. 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.
- **личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы):**
 - ✓ ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны;
 - ✓ ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;
 - ✓ ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих;
 - ✓ ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»;
 - ✓ ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России;
 - ✓ ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях;
 - ✓ ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;
 - ✓ ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
 - ✓ ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий

зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях;

- ✓ ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;
- ✓ ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры;
- ✓ ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания;
- **Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности:**
 - ✓ ЛР 13. Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности;
 - ✓ ЛР 14. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость;
 - ✓ ЛР 15. Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.

1.2 Структура и объем образовательной программы.

Срок освоения образовательной программы в очной форме обучения на базе основного общего образования составляет 147 недель, в том числе:

- ✓ объем учебной нагрузки – 117 недели:
 - работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) с самостоятельной учебной работой, включенной в 36 часовую недельную нагрузку – 92 недели;
 - промежуточная аттестация в форме экзамена – 6 недель;
 - учебная практика – 7 недель;
 - производственная практика по профилю специальности – 8 недель;
 - преддипломная практика – 4 недели;
- ✓ государственная итоговая аттестация – 6 недель;
- ✓ каникулы – 24 недели.

Образовательная программа имеет следующую структуру:

- ✓ общеобразовательный цикл;
- ✓ общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл;
- ✓ математический и общий естественнонаучный цикл;
- ✓ общепрофессиональный цикл;
- ✓ профессиональный цикл, включая учебные и производственные практики;
- ✓ государственная итоговая аттестация.

Структура и объем образовательной программы на базе основного общего образования представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Структура и объем образовательной программы

Индекс	Структура образовательной программы	Учебная нагрузка обучающихся в академических часах			Обязательная часть образовательной программы по ПООП	Вариативная часть образовательной программы	
		Объем образовательной программы	объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	промежуточная аттестация			самостоятельная работа студентов, включенная в 36 часовую недельную нагрузку
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	406	402	0	4	324	82
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	120	104	12	4	108	0
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	872	809	46	17	456	370
ПМ.00	Профессиональный цикл	1194	1098	86	10	804	304
ПДП.00	Преддипломная практика	144				144	
	Промежуточная аттестация			144		72	72
Всего часов обучения по ОСЭ.00, ЕН.00, ОП.00, ПМ.00		2736	2413 (88,19%)	144	35 (1,28%)	1908 (69,7 %)	828 (30,3%)
О.00	Общеобразовательный цикл	1476	1404	72			
Всего часов обучения		4212	3817	216	35	1908	828
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216				216	
Общий объем образовательной программы		4428					

1.3 Организация учебного процесса и режим занятий

Учебный план вводится с 01.09.2022 г.

Учебный процесс организован следующим образом:

- учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по данной специальности;
- продолжительность учебной недели – пятидневная, для преподавателей и мастеров производственного обучения в период учебной и производственной практики устанавливается шестидневная рабочая неделя;
- для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут;
- объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по программе составляет 36 академических часа, и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу;
- объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по общеобразовательному циклу О.00 составляет 36 академических часов в неделю;
- по дисциплинам общеобразовательного цикла самостоятельная работа не предусматривается;
- численность обучающихся в учебной группе – не более 25 чел.;
- промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного зачета) проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

- количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не более 8 экзаменов в учебном году, количество зачетов – 10, включая дифференцированные зачеты по производственным практикам. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464);
- курсовые проекты проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплины ОП.01 «Экономика организации» и профессионального модуля ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»;
- в процессе освоения образовательной программы обучающимся предоставляются каникулы: на 1 курсе – 11 недель, на 2 курсе – 11 недель, на 3 курсе – 2 недели. За весь период обучения предусматривается 24 недели каникул. В том числе не менее двух недель в зимний период;
- общий объём часов по дисциплине «Физическая культура» (ОГСЭ.04) составляет 160 академических часов (160 академических часа занятий во взаимодействии с преподавателем);
- для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья;
- практикоориентированность для учебного плана составляет 51,3 %;
- в период обучения с юношами проводятся учебные сборы;
- практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и проводятся концентрировано;
- при реализации образовательных программ среднего профессионального образования предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная; учебная и производственная практики планируются в рамках реализации профессионального цикла и проводятся концентрировано;
- на учебную и производственную практики выделяется 14 недель (42 процентов от объема времени, отводимого на освоение профессионального цикла при нормативе по ФГОС - не менее 25 процентов);
- производственная практика по специальности включает практику по профилю специальности и преддипломную практику;
- проведение преддипломной практики ориентировано на проверку готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности и подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм, а также на апробацию основных положений дипломной работы (дипломного проекта);
- преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, планируется непрерывно после освоения учебной практики, производственной практики и проводится в период между временем проведения последней сессии и временем, отведенным на государственную итоговую аттестацию (ГИА);
- длительность проведения преддипломной практики, планируемой при построении образовательного процесса, составляет 144 часа.

1.4 Общеобразовательный цикл

Реализация образовательной программы в пределах освоения ППССЗ регулируется Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего образования», зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ № 63180 от 20.04.2021г.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО нормативный срок освоения ППССЗ при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 недель, промежуточная аттестация – 2 недели, каникулярное время – 11 недель.

Общеобразовательный цикл ООП СПО на базе основного общего образования с технологическим профилем получения среднего общего образования (1476 академических часов учебных занятий) содержит дисциплины:

ОУД.00	Базовые учебные дисциплины	
ОУД.01	Русский язык	78 часов
ОУД.02	Литература	117 часов
ОУД.03	Родная литература	39 часов
ОУД.04	Иностранный язык	117 часов
ОУД.05	Математика	234 часа
ОУД.06	История	78 часов
ОУД.07	Физическая культура	117 часов
ОУД.08	ОБЖ	39 часов
ОУД.09	Астрономия	39 часов
ОУД.10	География	78 часов
ОУД.11	Экономика	78 часов
ОУД.12	Обществознание	78 часов
	Дополнительные учебные дисциплины	
ДУ.01	Основы естествознания	32 часа
ДУ.02	Кубановедение	36 часов
	Элективные курсы	
ЭК.01	Основы проектной деятельности	36 часов
ЭК.02	Основы правовых знаний	102 часа
ЭК.03	Социальная безопасность	32 часа
ЭК.04	Основы финансовой грамотности	74 часа
ПА	Промежуточная аттестация	72 часа

1.5 Формирование вариативной части образовательной программы

На основании решения педагогического совета колледжа и по согласованию с работодателями вариативная часть образовательной программы (828 часов академических часов, таблица 1) направлена на увеличение времени, необходимого на реализацию учебных дисциплин и профессиональных модулей (междисциплинарных курсов и практик) обязательной части и на введение новых учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, направленных на достижение дополнительных результатов освоения образовательной программы, а также на увеличение времени промежуточной аттестации на реализацию учебных дисциплин и профессиональных модулей:

- на увеличение объема времени учебных дисциплин и профессиональных модулей - 435 академических часов;
- на увеличение промежуточной аттестации - 72 часа;
- на увеличение производственных практик - 72 академических часов;
- на увеличение учебных практик – 108 академических часов;
- на введение новых учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (ОП.10 «Статистика», ОП.12 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», ОП.13 «Основы бережливого производства») – 141 академический час.

Детальное распределение часов вариативной части представлено в таблице 2.

Таблица 2 Распределение вариативной части образовательной программы

	Наименование дисциплин, профессиональных модулей, практик	Вариативная часть программы	Обоснование
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	82	Увеличение времени, необходимое на реализацию учебных дисциплин обязательной части ФГОС в соответствии с квалификационными запросами работодателя
ОГСЭ.01	Основы философии	10	
ОГСЭ.02	История	10	
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	62	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	370	Увеличение времени, необходимого на реализацию учебных дисциплин и промежуточную аттестацию по учебным дисциплинам обязательной части ФГОС в соответствии с квалификационными запросами работодателя
ОП.01	Экономика организации	72	
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	20	
ОП.03	Налоги и налогообложение	30	
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	47	
ОП.05	Аудит	12	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	30	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	18	
ОП.10	Статистика	58	
ОП.12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	44	
ОП.13	Основы бережливого производства	39	Углубление базовой подготовки, определенной содержанием обязательной части ФГОС в соответствии с квалификацион-

			ными запросами работодателя и получение дополнительных компетенций
П.00	Профессиональный цикл	304	
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	66	Увеличение времени, необходимое на реализацию профессиональных модулей (междисциплинарных курсов и практик) обязательной части ФГОС в соответствии с квалификационными запросами работодателя
УП.01	Учебная практика	72	
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	6	
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	16	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специализации)	72	
УП.02	Учебная практика	36	
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	36	Увеличение времени, необходимое на реализацию профессиональных модулей (междисциплинарных курсов) обязательной части ФГОС в соответствии с квалификационными запросами работодателя, подготовкой к демонстрационному экзамену
ПА	Промежуточная аттестация	72	Увеличение времени, необходимое на промежуточную аттестацию по профессиональным модулям (междисциплинарным курсам) обязательной части ФГОС в соответствии с квалификационными запросами работодателя
	ИТОГО	828	

1.6. Консультации

В учебном плане по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям, по которым в качестве промежуточной аттестации планируется проведение экзамена, предусмотрены консультации. Формы проведения консультаций – групповые и индивидуальные.

1.7. Порядок аттестации обучающихся

Оценка качества образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Текущий контроль результатов подготовки осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации от 02.09.2019 года.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, которая проводится в виде дипломного проекта с включением в процедуру защиты демонстрационного экзамена. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении им теоретического материала и прохождении учебной практики и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Общий объем часов, отводимых в ФГОС СПО на проведение государственной итоговой аттестации в учебном плане программ подготовки специалистов среднего звена составляет 216 часов.

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем и СРС	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю специальности	преддипломная				
1 курс	39				2		11	52
2 курс	35	4			2		11	52
3 курс	19	2	8	4	2	6	2	43
Всего	93	6	8	4	6	6	24	147

3. План учебного процесса 38.02.01 на 2022-2023 уч.год

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Объем образовательной нагрузки	В том числе в форме практической подготовки	Учебная нагрузка обучающихся (час.)								Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам/триместрам (час. в семестр/триместр)					
					самостоятельная учебная работа	Во взаимодействии с преподавателем							I курс		II курс		III курс	
						всего учебных занятий	Нагрузка на дисциплины и МДК			По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	17 недель	22 недели	15 недель + 1 УП	20 недель + 3 УП	11 недель + 1 УП+ 4ПП	6 недель + 4ПП+2УП
							Теоретическое обучение	лаб. и практ. занятий	курсовых работ (проектов)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
О.00	Общеобразовательный цикл	13/11ДЗ/4Э	1476	623	0	1404	781	623	0	0	48	24	612	792				
ОУД.00	Общие учебные дисциплины	13/7ДЗ/4Э	1164	499		1092	593	499			48	24	487	605				
ОУД.01	Русский язык	-,Э	96	32		78	46	32			12	6	34	44				
ОУД.02	Литература	ДЗ компл с Род.лит	117	12		117	105	12					47	70				
ОУД.03	Родная литература	ДЗ компл с Литер.	39	8		39	31	8						39				
ОУД.04	Иностранный язык	-,ДЗ	117	115		117	2	115					51	66				
ОУД.05	Математика	-,Э	252	60		234	174	60			12	6	102	132				
ОУД.06	История	ДЗ компл с кубанов	78	38		78	40	38					40	38				
ОУД.07	Физическая культура	3,ДЗ	117	102		117	15	102					51	66				

ОП.00	Общепрофессиональный цикл	7ДЗ/5Э	872	404	17	809	405	384	20		16	30			240	434	98	54
ОП.01	Экономика организации	-,Э	148	82	2	138	56	62	20		2	6			44	96		
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	Э,-	74	22	2	60	38	22			6	6					62	
ОП.03	Налоги и налогообложение	-,Э	79	28	2	70	42	28			1	6				72		
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	Э,-	101	42	3	86	44	42			6	6			89			
ОП.05	Аудит	-,ДЗ	54	22	2	52	30	22										54
ОП.06	Документационное обеспечение управления	-,ДЗ	62	30		62	32	30								62		
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	ДЗ,-	36	10	2	34	24	10									36	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-,Э	73	40	2	64	24	40			1	6				66		
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	-,ДЗ	68	48	2	66	18	48							32	36		
ОП.10	Статистика	-,ДЗ	58	32		58	26	32								58		
ОП.11	Менеджмент	ДЗ компл с Бер.произв.	36	16		36	20	16							36			
ОП.12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	-,ДЗ	44	20		44	24	20								44		
ОП.13	Основы бережливого производства	ДЗ компл с Менедж	39	12		39	27	12							39			
П.00	Профессиональный цикл	7ДЗ/3Э/1Эк/ 4Эм/1Экв	1194	874	10	954	224	314	20	504	32	54	0	0	138	208	390	372
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	1ДЗ/1Э/1Эм	258	178	2	134	64	70	0	108	2	12	0	0	36	208	0	0
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	-,Э	143	70	2	134	64	70			1	6			36	100		
УП.01	Учебная практика	-,ДЗ	108	108						108						108		
Экв.01	Экзамен по модулю	Эм	7	0							1	6						
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	1ДЗ/1Эк/1Эм	336	250	2	310	60	70	0	180	12	12	0	0	0	0	312	0
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	Эк,-	86	44	2	78	34	44			3	3					80	

ВСЕГО		4428	2243	35	3817	1574	1663	40	504	102	114	612	792	576	828	576	468
Государственная итоговая аттестация Дипломный проект Выполнение дипломного проекта с 20.05 по 16.06 (всего 4 нед.) Защита дипломного проекта и выполнение демонстрационного экзамена с 17.06 по 30.06 (всего 2 нед.)	Всего учебных занятий	Дисциплины и МДК					612	792	540	720	396	252					
		Учебной практики					0	0	36	108	36	72					
		Производственной практики					0	0	0	0	144	144					
		Преддипломной практики					0	0	0	0	0	144					
		Консультации					0	48	18	6	18	12					
		Экзамены					0	24	18	30	18	24					
		Самостоятельная работа					0	0	7	14	6	8					
		Количество экзаменов					0	4	3	5	3	4					
		Количество зачётов					2	10	4	8	4	7					
		Количество недель					17	22	15	20	11	7					