

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена  
*ГБПОУ Краснодарского края Краснодарский технический колледж*  
по специальности среднего профессионального образования  
***38.02.07 Банковское дело***  
по программе базовой подготовки

Квалификация: ***специалист банковского дела***

Форма обучения – очная

Нормативный срок освоения ОПОП СПО (ППССЗ) – ***2 года 10 месяцев***

на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования –  
***социально-экономический***

# 1 Пояснительная записка

## 1.1 Нормативная база реализации ОПОП СПО (ППССЗ)

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Краснодарского края «Краснодарский технический колледж» разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 837 от 28 июля 2014г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 33622 от 18 августа 2014г.) входящей в состав укрупненной группы специальности УГС 38.00.00 Экономика и управление (утвержденной приказом Минобрнауки России от 29.10.13г. №1199) и письма Минобрнауки России, от 17.03.2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования», в пределах ППССЗ с учётом профиля получаемого профессионального образования, на основе Устава колледжа.

При разработке учебного плана были учтены требования следующих нормативно-законодательных документов:

- Основной федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» принятый Законодательным Собранием Краснодарского края 10 июля 2013 г.;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования от 14 июня 2013 г. № 464, зарегистрированный Министерством юстиции (рег. № 29200 от 30.07.2013 г.);
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291, зарегистрированное Министерством юстиции (рег. № 28785 от 14.06.2013 г.);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413, зарегистрированный Министерством юстиции (рег. № 24480 от 07.06.2012 г.) реализуемый в пределах ППССЗ с учетом профиля получаемого профессионального образования;
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Проект профессионального стандарта Специалист по банковскому делу.

Учебный план ОПОП СПО (ППССЗ) составлен совместно с заинтересованными работодателями, с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей.

В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей конкретизированы конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта, четко сформулированы требования к результатам их освоения, спланирована эффективная самостоятельная работа обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей.

Учебный план ОПОП СПО (ППССЗ) обеспечивает:

- возможность обучающимся участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;
- возможность администрации и преподавателей формировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся;
- возможность воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;
- возможность использования в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

## **1.2 Организация учебного процесса и режим занятий**

Нормативный срок освоения ОПОП СПО (ППССЗ) базовой подготовки при очной форме получения образования на базе основного общего образования 2 года 10 месяцев.

Начало учебных занятий – 01 сентября, окончание – 28 июня. Продолжительность учебной недели – 36 часов, для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, занятия по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и сгруппированным по два академических часа.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена.

Объем обязательных аудиторных занятий и практик при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

Фактическое количество часов в учебном плане рассчитано без учета праздничных дней. Корректировка часов за праздничные дни (согласно Трудового кодекса) проводится учебной частью в течении учебного года.

Система контроля и оценки процессов и результатов освоения ОПОП СПО (ППССЗ) в учебном плане следующая:

- текущий контроль планируется проводить по изученным дидактическим единицам знаний, группе дидактических единиц знаний, имеющих междидактические связи, по изученным темам дисциплин и МДК, в форме опросов, контрольных работ (письменных, устных, тестовых и т.п.), отчетов по результатам самостоятельной работы, с применением других активных и интерактивных форм, за счет времени обязательной учебной нагрузки. Качество освоения образовательных программ СПО осуществляется колледжем в процессе текущей, промежуточной аттестации обучающегося и итоговой аттестации выпускников. Знания и умения обучающихся определяются следующими оценками: «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «зачтено» («зачет»). В ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, кроме вышеуказанных оценок используются: «неудовлетворительно», «не зачтено»;
- по выполненным практическим работам в форме формализованного наблюдения и оценки результатов выполнения работ, оценки отчетов по ним;

- оценочные материалы текущего контроля разрабатываются преподавателями заблаговременно по каждой дисциплине, МДК, по каждому виду работ на практике, согласуются и одобряются ПЦК, утверждаются заместителем директора по УР и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

По учебному плану ОПОП СПО (ППССЗ) предусматривается выполнение 2-х курсовых работ:

- ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит;
- МДК.02.02 (ПМ.02) Осуществление кредитных операций.

Курсовое проектирование реализуется в пределах времени, отведенного на изучение дисциплины и профессиональных модулей.

При работе над курсовым проектом, учащимся оказываются консультации.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Для подгрупп девушек планируется использовать часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Для закрепления знаний и формирования умений спланированы практические работы.

Высокая практикоориентированность дисциплин и МДК, позволяет более детально и качественно сформировать умения у всех категорий обучающихся.

Обязательным компонентом при выполнении обучающимися практических занятий, планируются практические задания с использованием персональных компьютеров.

Все виды практик организуются в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291, зарегистрированным Министерством юстиции (рег. № 28785 от 14.06.2013 г.) и Положением об учебной и производственной практике обучающихся, утвержденном директором колледжа от 08.02.2016г.

Учебная и производственная (по профилю специальности) практики входят в состав профессиональных модулей и реализуются студентами самостоятельно с предоставлением и последующей защитой отчетов.

Учебная практика предполагает выполнение видов работ и направлена на:

- формирование у студентов практических профессиональных умений;
- приобретение первоначального практического опыта, для последующего освоения общих и профессиональных компетенций по избранной специальности;
- на освоение рабочей профессии в соответствии с ФГОС СПО по специальности, с получением квалификации по рабочей профессии. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Производственная практика (по профилю специальности) предполагает в основном участие в выполнении видов работ и направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

Производственную практику (по профилю специальности) планируется проводить в организациях по профилю специальности на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями.

Учебную практику и производственную практику (по профилю специальности) планируется проводить по модульно (в рамках профессиональных модулей УП ОПОП СПО (ППССЗ) по видам профессиональной деятельности) непрерывно.

Общее время, планируемое для проведения учебной и производственной (по профилю специальности) практик в соответствии с ФГОС СПО по специальности составляет 10 нед., которые распределены следующим образом:

- учебная практика:

ПМ.01 Ведение расчетных операций – 1 неделя (5 сем.);

ПМ.02 Осуществление кредитных операций – 1 неделя (6 сем.);

ПМ.03 Выполнение работ по должности 23548 Контролер (Сберегательного банка) – 4 недели (4 сем.);

- производственная (по профилю специальности) практика:

ПМ.01 Ведение расчетных операций – 2 недели (5 сем.); ПМ.02

Осуществление кредитных операций – 2 недели (6 сем.).

Максимальный объем нагрузки при прохождении практики составляет 36 часов в неделю. При прохождении практики никаких других обязательных занятий не планируется.

Преддипломная практика, предусмотренная по ФГОС СПО проводится после последней сессии, обязательная учебная нагрузка составляет 36 часов в неделю.

Преддипломная практика имеет целью:

- совершенствование практического опыта по осваиваемой специальности;
- проверку профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности;
- сбора, анализа и использования информации для дипломного проектирования.

Преддипломную практику планируется проводить в организациях по профилю специальности на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются в объеме 4 часа на каждого человека в год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются преподавателем исходя из специфики изучения учебного материала.

Общий объем каникулярного времени при освоении ОПОП СПО (ППССЗ) составляет 24 недели:

- на первом курсе 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на втором курсе 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на третьем курсе 2 недели в зимний период.

Реализацию ОПОП СПО (ППССЗ) планируется обеспечить педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла.

Каждого обучающегося планируется обеспечить:

- доступом к базам данных и библиотечным фондам печатных и электронных изданий основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет;
- не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий);
- доступом к справочно-библиографическим и периодическим изданиям;

- доступом к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет;
- рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин при использовании электронных изданий;
- необходимым комплектом лицензионных программных продуктов.

### 1.3 Общеобразовательный цикл

Обучающиеся получающие среднее профессиональное образование по ОПОП СПО (ППССЗ) на базе основного общего образования, изучают общеобразовательные предметы на первом и втором курсах обучения, в том числе одновременно с изучением предметов, курсов, дисциплин (модулей) гуманитарной и социально-экономической направленности (профиля), общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей).

Изучение Основ бюджетной грамотности (20 часов), Кубановедения (16 часов) реализовано путем интеграции соответствующих часов в учебные дисциплины общеобразовательного цикла на 1 курсе. Основы бюджетной грамотности распределены следующим образом: в учебную дисциплину Обществознание добавлено 6 часов, в дисциплину Информатика 8 часов и в Право – 6 часов. Часы Кубановедения распределены следующим образом: в учебную дисциплину Литература добавлено 2 часа, в Историю – 7 часов, в Физическую культуру – 3 часа, в Географию – 4 часа.

Введена дополнительная учебная дисциплина УД.01 Основы проектной деятельности в объеме 39 часов. Выполнение индивидуальных проектов запланировано в рамках учебной дисциплины Информатика за счет 34 часов самостоятельной работы по этой дисциплине.

### 1.4 Формирование вариативной части ОПОП СПО (ППССЗ)

Вариативная часть (в объеме 648 часов) использована, с целью расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Предусмотренные ФГОС СПО вариативные часы ОПОП СПО (ППССЗ) (972 часа максимальной учебной нагрузки, в том числе 648 часов обязательной аудиторной нагрузки) распределены следующим образом:

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональный модулей, МДК	Максимальная, час	Обязательная аудиторная, час	Лабор. и практ. занятий, час	Курсовых работ, час	Самостоятельная работа, час
<b>ОУД.00</b>	<b>Общеобразовательные учебные дисциплины</b>	<b>54</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>18</b>
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>57</b>	<b>38</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>19</b>
ЕН.02	Финансовая математика	27	18	-	-	<b>9</b>
ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	30	20	10	-	10

<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>861</b>	<b>574</b>	<b>224</b>	<b>-</b>	<b>287</b>
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>486</b>	<b>324</b>	<b>136</b>	<b>-</b>	<b>155</b>
ОП.01	Экономика организации	114	76	26	-	38
ОП.02	Статистика	66	44	18	-	22
ОП.03	Менеджмент	33	22	6	-	10
ОП.04	Документационное обеспечение управления	66	44	26	-	22
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	72	48	30	-	24
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	69	46	20	-	21
ОП.07	Бухгалтерский учет	24	16	2	-	8
ОП.08	Организация бухгалтерского учета в банках	42	28	8	-	14
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>375</b>	<b>250</b>	<b>88</b>	<b>-</b>	<b>132</b>
ПМ. 01	Ведение расчетных операций	198	132	48	-	70
ПМ. 02	Осуществление кредитных операций	117	78	10	-	42
ПМ. 03	Выполнение работ по должности 23548 Контролер (Сберегательного банка)	60	40	30	-	20
	<b>Вариативная часть циклов</b>	<b>972</b>	<b>648</b>	<b>234</b>	<b>-</b>	<b>324</b>

Практикоориентированность для ОПОП СПО (ППССЗ) базовой подготовки - 65%, при рекомендуемом диапазоне допустимых значений для ОПОП СПО (ППССЗ) базовой подготовки – 50-65%.

### 1.5 Порядок аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса дважды в год. Цель промежуточных (курсовых) аттестаций – установить степень соответствия достигнутых обучающимися промежуточных результатов обучения (освоенных компетенций) планировавшимся при разработке ОПОП СПО (ППССЗ) результатам. В ходе промежуточных аттестаций проверяется уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

Она проводится в форме «Зачета» (З), «Дифференцированного зачета» (ДЗ), Экзамена (Э), по МДК в форме Дифференцированного зачета, по профессиональным компетенциям (по ПМ) в форме Экзамена (квалификационного), являющегося итоговой аттестацией по профессиональному модулю, проверкой сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» федерального государственного образовательного стандарта.

Администрация учебного заведения определяет перечень дисциплин по каждой форме аттестации, который отражается в графе 3 плана учебного процесса (ОПОП СПО (ППССЗ)). Формы оценочных ведомостей для промежуточной аттестации устанавливает администрация учебного заведения, в которых обязательно должны быть отражены результаты текущего контроля и итоговый результат.

Промежуточная аттестация в условиях реализации модульно-компетентного подхода проводится после завершения освоения программ профессиональных модулей и учебных дисциплин, а так же после изучения МДК и прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточную аттестацию в форме экзамена следует проводить в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения студентов в течении первых двух месяцев от начала обучения.

Для промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП СПО (ППССЗ) создаются фонды оценочных средств, позволяющих оценить знания, умения и освоенные компетенции, которые утверждаются образовательным учреждением.

Оценка качества подготовки осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольким профессиональных модулей.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, который осуществляет функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 28785 от 14.06.2013 г.)

Основными этапами выполнения дипломной работы являются:

- выбор темы, получение задания на выполнение дипломной работы;
- подбор и изучение литературы;
- составление плана работы;
- составление календарного плана выполнения дипломной работы;
- выполнение дипломной работы;
- представление работы научному руководителю, получение отзыва и устранение указанных в нем замечаний;
- рецензирование дипломной работы.

Задания выдаются не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.



Темы дипломных работ определяются ведущими преподавателями по специальности совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, обсуждаются и одобряются на заседаниях ПЦК, утверждаются директором колледжа.

Подготовка выпускной квалификационной работы сопровождается консультациями. Руководители (консультанты) разрабатывают графики консультаций и выполнения дипломной работы. Консультации проводятся за счет лимита времени, отведенного на руководство дипломной работой.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством научного руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования. В выпускной квалификационной работе могут использоваться материалы исследований, отраженные в выполненных ранее студентом курсовых работах.

Для проведения защиты выпускных (квалификационных) работ создается государственная аттестационная комиссия (ГЭК).

Расписание проведения итоговой государственной аттестации доводится до сведения студентов не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

Защита выпускной квалификационной работы проводится в специально подготовленных и оборудованных учебных аудиториях, на открытых заседаниях (ГЭК), с участием не менее двух третей ее состава.

На защиту каждой работы отводится по часу. Процедура защиты устанавливается председателем (ГЭК), по согласованию с членами комиссии и включает в себя: доклад студента (не более 10-15 мин.), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии и ответы студентов. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента.

## 1.6 Другое

Реализацию ОПОП СПО (ППССЗ) планируется обеспечить педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла.

Каждого обучающегося планируется обеспечить:

- доступом к базам данных и библиотечным фондам печатных и электронных изданий основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет;
- доступом к сети Интернет во время самостоятельной подготовки;
- не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий);
- доступом к справочно-библиографическим и периодическим изданиям в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся и 3 наименования отечественных журналов;
- доступом для оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями и организациями;
- доступом к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет;

- рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин при использовании электронных изданий. Для сопровождения учебного процесса планируется обеспечение учебного заведения необходимым комплектом лицензионных программных продуктов.

### **1.6.1 Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

#### **Область профессиональной деятельности выпускников:**

- учет и контроль банковских операций по привлечению и размещению денежных средств;
- оказание банковских услуг клиентам в организациях кредитной системы.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- наличные и безналичные денежные средства;
- обязательства и требования банка;
- информация о финансовом состоянии клиентов;
- отчетная документация кредитных организаций;
- документы по оформлению банковских операций.

#### **Основные виды профессиональной деятельности:**

- ведение расчетных операций.
- осуществление кредитных операций.
- выполнение работ по должности служащего.

#### **Требования к результатам освоения ОПОП СПО (ППССЗ):**

Выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.

ОК 11. Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ВПД 1 Ведение расчетных операций

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

ВПД 2 Осуществление кредитных операций

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

ВПД 3 Выполнение работ по должности Контролер (Сберегательного банка).

## 2 Сводные данные по бюджету времени (в неделях) для очной формы обучения

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю профессии НПО или специальности СПО	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	39	-	-	-	2	-	11	52
II курс	36	4	-	-	1	-	11	52
III курс	23	2	4	4	2	6	2	43
<b>Всего</b>	<b>98</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>24</b>	<b>147</b>

### 3 План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик		Учебная нагрузка обучающихся (час.)					Распределение обязательной учебной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)						
					Обязательная аудиторная		I курс		II курс		III курс			
						в т. ч.	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.		
							17 нед.	22 нед.	17 нед.	23 нед.	16 нед.	13 нед.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
<b>О.00</b>	<b>Общеобразовательные учебные дисциплины</b>		<b>2160</b>	<b>720</b>	<b>1440</b>	<b>577</b>		<b>612</b>	<b>792</b>	<b>36</b>				
ОУД.01	Русский язык	-,Э	117	39	78	32		34	44					
ОУД.02	Литература	-,ДЗ	179	60	119	-		49	70					
ОУД.03	Иностранный язык	-,ДЗ	176	59	117	117		51	66					
ОУД.04	Математика: алгебра, начало математического анализа, геометрия	-,Э	351	117	234	60		102	132					
ОУД.05	История	-,ДЗ	186	62	124	44		34	90					
ОУД.06	Физическая культура	З,ДЗ	180	60	120	112		52	68					
ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности	-,ДЗ	105	35	70	16		34	36					
<b>УДВ.00</b>	<b>Учебные дисциплины по выбору из обязательных предметных областей</b>		<b>808</b>	<b>269</b>	<b>539</b>	<b>184</b>		<b>217</b>	<b>286</b>	<b>36</b>				
ОУД.08	Информатика	ДЗ,-	162	54	108	70		108						
ОУД.12	Обществознание	-,ДЗ	126	42	84	26		34	50					
ОУД.13	Экономика	-,Э	108	36	72	6			72					
ОУД.14	Право	-,ДЗ	136	45	91	38		35	56					
ОУД.15	Естествознание	-,ДЗ	162	54	108	24			108					
ОУД.16	География	ДЗ,-	60	20	40	12		40						
ОУД.17	Экология	-,ДЗ	54	18	36	8				36				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	<b>Дополнительные учебные дисциплины</b>		<b>58</b>	<b>19</b>	<b>39</b>	<b>12</b>		<b>39</b>					
УД.01	Основы проектной деятельности	ДЗ,-	58	19	39	12		39					
	Индивидуальный проект			34**									
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>		<b>498</b>	<b>166</b>	<b>332</b>	<b>284</b>				<b>116</b>	<b>124</b>	<b>52</b>	<b>40</b>
ОГСЭ.01	Основы философии	-,ДЗ	60	12	48	34					48		
ОГСЭ.02	История	ДЗ,-	60	12	48	16				48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-,ДЗ,-,ДЗ	142	24	118	118				34	38	26	20
ОГСЭ.04	Физическая культура	3,3,3,ДЗ	236	118	118	116				34	38	26	20
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>		<b>267</b>	<b>89</b>	<b>178</b>	<b>108</b>				<b>60</b>	<b>118</b>		
ЕН.01	Элементы высшей математики	ДЗ,-	90	30	60	40				60			
ЕН.02	Финансовая математика	-,ДЗ	72	24	48	24					48		
ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-,Э	105	35	70	44					70		
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>		<b>2727</b>	<b>789</b>	<b>1938</b>	<b>806</b>	<b>40</b>			<b>400</b>	<b>586</b>	<b>524</b>	<b>428</b>
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		<b>1188</b>	<b>396</b>	<b>792</b>	<b>374</b>	<b>20</b>			<b>400</b>	<b>336</b>	<b>56</b>	
ОП.01	Экономика организации	-,Э	207	69	138	76				60	78		
ОП.02	Статистика	ДЗ,-	117	39	78	40				78			
ОП.03	Менеджмент	ДЗ,-	63	21	42	18				42			
ОП.04	Документационное обеспечение управления	-,Э	117	39	78	38					78		
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ,-	117	39	78	38				78			
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	-,Э	126	42	84	30	20				84		
ОП.07	Бухгалтерский учет	-,Эк	105	35	70	26				70			
ОП.08	Организация бухгалтерского учета в банках	-,Эк	90	30	60	20					60		
ОП.09	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ДЗ,-	84	28	56	30						56	
ОП.10	Основы экономической теории	ДЗ,-	60	20	40	20				40			
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	-,ДЗ	102	34	68	38				32	36		
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>		<b>1539</b>	<b>393</b>	<b>1146</b>	<b>432</b>	<b>20</b>				<b>250</b>	<b>468</b>	<b>428</b>
ПМ.01	Ведение расчетных операций	Экв	747	213	534	282					66	468	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов	-,Э,-	186	62	124	84					66	58	
МДК.01.02	Кассовые операции банка	Э;-	234	78	156	102						138	
МДК.01.03	Организация работы с банковскими вкладами (депозитами)	Э,-	219	73	146	96						164	
УП.01	Учебная практика	ДЗ,-	36		36							36	
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ,-	72		72							72	
ПМ.02	Осуществление кредитных операций	Экв	588	160	428	120	20						428
МДК.02.01	Организация кредитной работы	-,Э	240	80	160	70							160
МДК.02.02	Учет кредитных операций банка	-,Э	240	80	160	50	20						160
УП.02	Учебная практика	-,ДЗ	36		36								36
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	72		72								72
ПМ.03	Выполнение работ по должности 23548 Контролёр (Сберегательного банка)	Экв	204	20	184	30					184		
МДК.03.01	Организация деятельности контролера сберегательного банка	-,Э	60	20	40	30					40		
УП.03	Учебная практика	-,ДЗ	144		144						144		
<b>Всего по циклам</b>			<b>5652</b>	<b>1764</b>	<b>3888</b>	<b>1776</b>	<b>40</b>	<b>612</b>	<b>792</b>	<b>612</b>	<b>828</b>	<b>576</b>	<b>468</b>
<b>ПДП</b>	<b>Преддипломная практика</b>												<b>144</b>
<b>ГИА</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>												<b>6 нед.</b>
<b>Консультации на учебную группу по 4 часа на каждого студента в год</b>													
<b>Государственная (итоговая) аттестация</b>													
<b>1. Программа базовой подготовки</b>													
1.1. Выпускная квалификационная работа													
Выполнение дипломной работы с 18.05 по 14.06 (всего 4 нед.)													
Защита дипломной работы с 15.06 по 28.06 (всего 2 нед.)													
					<b>Все го</b>	дисциплин и МДК		<b>612</b>	<b>792</b>	<b>612</b>	<b>684</b>	<b>468</b>	<b>360</b>
						учебной практики		-	-	-	<b>144</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
						производств. практики		-	-	-	-	<b>72</b>	<b>72</b>
						преддиплом. практики							
						экзаменов		-	<b>3</b>	-	<b>7*</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
						дифф. зачетов		<b>3</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
						Зачетов		<b>1</b>	-	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	-

*\* - Промежуточная аттестация по дисциплинам ОП.07 Бухгалтерский учет и ОП.08 Организация бухгалтерского учета в банках сдается интегрировано в виде комплексного экзамена.*

*\*\* - Введена дополнительная учебная дисциплина УД.01 Основы проектной деятельности в объеме 39 часов. Выполнение индивидуальных проектов запланировано в рамках учебной дисциплины Информатика за счет 34 часов самостоятельной работы по этой дисциплине.*



#### 4 Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для подготовки по специальности

№	Наименование
<b>Кабинеты:</b>	
1	гуманитарных и социально-экономических дисциплин
2	иностранного языка
3	математических дисциплин
4	экономики организации
5	статистики
6	менеджмента
7	документационного обеспечения управления
8	правового обеспечения профессиональной деятельности
9	финансов, денежного обращения и кредита
10	экономической теории
11	анализа финансово-хозяйственной деятельности
12	бухгалтерского учета
13	денежной и банковской статистики
14	структуры и функций Центрального банка Российской Федерации
15	банковского регулирования и надзора
16	деятельности кредитно-финансовых институтов
17	безопасности жизнедеятельности
18	междисциплинарных курсов
19	методический
<b>Лаборатории:</b>	
20	информационных технологий
21	лингфонная
22	технических средств обучения
23	учебный банк
<b>Спортивный комплекс:</b>	
24	спортивный зал

25	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
26	стрелковый тир или место для стрельбы
<b>Залы:</b>	
27	библиотека
28	читальный зал с выходом в сеть Интернет
29	актовый зал