

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Краснодарского края
«Краснодарский технический колледж»

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка для студентов

г. Краснодар
2016

Настоящие правила предназначены для ознакомления поступающих и их родителей (законных представителей) с правами и обязанностями студентов колледжа и соответствующими (по отношению к обучающимся) обязанностями и правами колледжа.

Правила представляют собой выписку из «Правил внутреннего трудового распорядка» колледжа, при этом сохранена сквозная нумерация статей.

Настоящие правила являются локальным актом (приложением к Уставу колледжа) и обязательны к применению и исполнению всеми студентами колледжа, в том числе и его филиалов.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
II. УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ	5
III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	5
IV. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ	7
V. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОЛЛЕДЖА	11
VI. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И УЧЕБНОЕ ВРЕМЯ. ПОРЯДОК ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ. ВРЕМЯ ОТДЫХА	12
VII. ПООЩРЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В РАБОТЕ И УЧЕБЕ	14
VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРУДОВОЙ И УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
IX. ПОРЯДОК В ПОМЕЩЕНИЯХ КОЛЛЕДЖА	22
X. ДЕЙСТВИЯ РАБОТНИКОВ И СТУДЕНТОВ КОЛЛЕДЖА В РЕЖИМЕ ЧС	22
XI. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) СТУДЕНТОВ	23
XII. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ	25

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила внутреннего трудового распорядка государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края "Краснодарский технический колледж" в дальнейшем – колледж, разработаны в новой редакции, учитывающей положения Конституции РФ, действующего трудового законодательства, федеральных законов «Об образовании в Российской Федерации», примерных правил внутреннего трудового распорядка, устава и коллективного договора колледжа в целях регламентации порядка деятельности, поведения, взаимодействия и взаимоотношения сотрудников, преподавателей и студентов колледжа с администрацией, как в процессе труда, обучения, так и во внерабочее (внеучебное) время применительно к условиям работы колледжа и организации учебного процесса.

2. Правила внутреннего трудового распорядка (в дальнейшем — Правила) вступают в силу с момента их утверждения директором колледжа с учетом мнения профсоюзных комитетов преподавателей и сотрудников и студентов. Правила действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил).

Изменения и дополнения Правил производятся в порядке их принятия.

3. Студенты колледжа пользуются равными правами, а также исполняют равные обязанности в части получения образовательных услуг, если иное не предусмотрено законом, уставом, настоящими Правилами и иными локальными актами колледжа.

4. Правила, если иное не установлено уставом, иными локальными актами колледжа либо соответствующими договорами, едины и обязательны для всех служб, структур, подразделений, входящих в состав колледжа, включая обособленные учебные подразделения (филиалы и т.п.).

Они общеобязательны для всех работников и студентов с учетом особенностей вида, уровня и формы получения образования.

В обособленных учебных подразделениях колледжа (филиалах) при необходимости могут быть приняты правила внутреннего трудового распорядка соответствующего подразделения. Особенности труда и обучения в подразделении дополнительно регулируются положением о соответствующем подразделении, иными положениями, должностными инструкциями, графиками, учебным расписанием и т.п., утвержденными директором колледжа или приказами (распоряжениями) руководителей учебных подразделений, изданными в пределах предоставленных им прав.

5. Положения Правил, ухудшающие положение работников и студентов в сравнении с действующим законодательством, уставом и коллективным договором колледжа, недействительны с момента установления и применению не подлежат.

6. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются директором и иными руководителями колледжа в пределах предоставленных им прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством и (или) Правилами, — с учетом

мнения выборных профсоюзных органов преподавателей и сотрудников и(или) студентов либо по согласованию с ними.

II. УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ

7. Руководство и управление колледжем осуществляет директор колледжа (далее - Руководитель), назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Уполномоченным органом в установленном законодательством порядке.

Все решения директор колледжа принимает самостоятельно в пределах своих полномочий, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено согласование принимаемого решения с первичной профсоюзной организацией.

В колледже формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников и представителей обучающихся колледжа, управляющий совет (совет, педагогический совет и другие коллегиальные органы управления).

Общее собрание работников и представителей обучающихся колледжа (далее – Общее собрание) созывается директором колледжа по мере необходимости для решения важнейших вопросов его жизнедеятельности.

В своей деятельности Общее собрание руководствуется положением о нем, утвержденным директором колледжа.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

8. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам различных уровней и (или) направленности в колледже устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Образовательная деятельность в колледже ведется на государственном языке Российской Федерации - русском.

Обучение в Бюджетном учреждении осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Допускается сочетание различных форм обучения

Бюджетное учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Сроки получения общего образования и профессионального образования, на базе основного общего и (или) среднего общего образования, с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся устанавливаются Федеральными государственными образовательными стандартами.

Сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

9. Прием на обучение по основным профессиональным образовательным программам за счет средств краевого бюджета, по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

10. Прием студентов в порядке перевода из других учебных заведений осуществляется при наличии вакантных мест и при условии соответствия содержания предыдущего обучения требованиям ФГОС СПО по соответствующей специальности.

11. Администрация колледжа при приеме гражданина на учебу обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей), с Уставом колледжа, настоящими Правилами внутреннего трудового распорядка, другими документами регламентирующими организацию образовательного процесса в колледже, права и обязанности обучающегося и его родителей (или его законных представителей).

12. Обучение в колледже производится в учебных группах по специальностям в строгом соответствии с Федеральными государственными стандартами СПО по очной и заочной формам.

13. Для руководства каждой учебной группой приказом директора колледжа назначаются классный руководитель или куратор группы (курса).

14. Для обучающихся по очной форме в бюджетных учебных группах учебный год начинается 1 сентября и завершается не позднее 30 июня.

15. Освоение общеобразовательных и профессиональных программ завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся для определения соответствия объема и качества их знаний и умений требованиям федерального государственного образовательного стандарта специальности.

16. Аттестация студентов, их перевод на следующий курс и выпуск из колледжа, организация и порядок проведения этих мероприятий регламентируется "Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся" и "Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования".

IV. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ

17. Обучающиеся в колледже (студенты, слушатели) имеют право:

- получать образование в соответствии с ФГОС по очной и заочной формам обучения, обучаться в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам;
- бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;
- выбирать факультативные (необязательные для данного направления подготовки) и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы, предлагаемые колледжем;
- участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований ФГОС среднего профессионального образования.;
- осваивать, помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) любые другие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, преподаваемые в колледже, в порядке, предусмотренном его уставом, посещать дополнительно любые виды учебных занятий, проводимых в колледже;
- ставить перед директором, руководителем обособленного учебного подразделения вопрос о замене преподавателей, не обеспечивающих должное качество учебного материала, нарушающих расписание занятий, иные правила организации учебно-воспитательного процесса;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности колледжа и его обособленных структурных подразделений, в том числе через общественные организации и органы управления;
- бесплатно пользоваться услугами учебных, лечебных и других подразделений колледжа в порядке, установленном уставом; обучающиеся в колледже пользуются правом на социальное страхование в соответствии с законодательством РФ;
- принимать участие в конкурсах научно-исследовательских работ, конференциях, выставках технического творчества;
- получать квалифицированную помощь преподавателей при изучении различных дисциплин;
- избирать и быть избранными в органы самоуправления, участвовать в решении важнейших вопросов деятельности колледжа: совершенствования учебного процесса, организации производственной практики, технического и иного творчества, а также вопросов, связанных с учебой и бытом студентов;
- представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях колледжа;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на защиту своих чести и достоинства;
- свободно обращаться с любыми предложениями, заявлениями, жалобами, к администрации колледжа или прямо к директору (допускается анонимно или через "почту доверия");

- обращаться в Совет колледжа, для защиты своих чести и достоинства или по другим личным вопросам;
- получать от колледжа информацию о положении дел в сфере занятости населения и возможностях трудоустройства по специальности в соответствии с заключенными договорами и законодательством о занятости выпускников образовательных учреждений.

18. Обучение граждан по индивидуальным учебным планам, в пределах ФГОС, и формы участия студентов в управлении регламентируются Уставом колледжа.

19. Колледж создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся. Учебная нагрузка, режим учебных и иных занятий, обеспечивающие освоение основных образовательных программ, полноценный отдых и охрану здоровья обучающихся, устанавливаются уставом колледжа и настоящими Правилами в соответствии с ФГОС СПО, и иными нормативами, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации, Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края .

20. Обучающиеся в колледже по заочной форме, выполняющие учебный план, имеют право, на дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка для прохождения промежуточной аттестации на первом и втором курсах - по 30 календарных дней, на каждом из последующих курсов - по 40 календарных дней; прохождения государственной итоговой аттестации - до двух месяцев в соответствии с учебным планом осваиваемой работником образовательной программы среднего профессионального образования (ст. 174 ТК РФ).

21. Принуждение студентов к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускаются.

22. Студенты колледжа имеют право на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

23. Студенты колледжа имеют право на перевод в другое образовательное учреждение СПО, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого образовательного учреждения.

24. Студенты колледжа по очной форме обучения имеют право на получение отсрочки от призыва на военную службу в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» от 13 февраля 2002 года №20-ФЗ (подпункт «а» пункта 2 статьи 24) «...на время обучения, но не свыше нормативных сроков освоения основных образовательных программ.

25. Студенты колледжа обязаны:

- выполнять требования Устава колледжа и соблюдать настоящие Правила внутреннего трудового распорядка, уважать честь и достоинство других студентов и работников колледжа;
- добросовестно посещать учебные занятия, глубоко овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами для работы по избранной специальности;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных соответствующими учебными планами и программами обучения;
- строго соблюдать учебную и производственную дисциплину, бережно относиться к результатам труда других людей;
- соблюдать расписание занятий, не опаздывать и не пропускать занятия без уважительной причины (избегая возникновения форс-мажорных ситуаций);
- являться в аудиторию до звонка, оповещающего о начале занятий;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами и программами, своевременно ликвидировать академические задолженности (избегая их появления и накопления);
- обеспечивать сохранность помещений, оборудования, инвентаря, соблюдать порядок и чистоту в колледже и прилегающей к нему территории;
- постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственности и физическому совершенствованию;
- нетерпимо относиться к недостаткам в учебно-воспитательном процессе и быту, занимать активную жизненную позицию;
- бережно и аккуратно относиться к учебным и иным помещениям, оборудованию, учебным пособиям, литературе, приборам, другому имуществу колледжа. Без соответствующего разрешения студентам запрещается выносить предметы и оборудование из лабораторий, кабинетов, аудиторий, учебных, бытовых корпусов и других помещений;
- нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу колледжа в соответствии с нормами действующего законодательства;
- без пререканий выполнять законные распоряжения преподавателей и администрации, студенты-юноши допризывного и призывного возрастов: исполнять государственные обязанности, связанные с требованиями РВК;
- принимать участие в коллективных творческих делах группы, отделения и колледжа;
- добросовестно исполнять обязанности дежурного по аудитории, корпусу, общежитию;
- принимать активное участие в подготовке учебного корпуса колледжа и помещений общежития к новому учебному году;
- корректно вести себя с преподавателями и студентами во время занятий и после них;
- экономно расходовать электроэнергию, воду и газ;
- строго соблюдать правила проживания в общежитиях, активно участвовать в ремонте помещений общежития;

26. Студентам категорически запрещается:

- приносить в колледж, передавать, продавать и (или) использовать оружие (холодное, огнестрельное или газовое), спиртные напитки, табачные изделия, наркотические и токсические вещества;
- использовать любые вещества, ведущие к взрывам, возгораниям или отравлениям;
- приносить в колледж, на прилегающей территории, в местах массового скопления людей (в том числе на выездных мероприятиях, проводимых с участием обучающихся колледжа с присутствием представителей администрации колледжа), передавать, распространять и (или) использовать (употреблять) оружие (холодное, огнестрельное или газовое), спиртные напитки, табачные изделия, вейпы, наркотические и токсические вещества;
- применять физическую силу для выяснения отношений или вымогательства;
- совершать любые действия, влекущие за собой, опасность для окружающих, для собственной жизни и здоровья;
- употреблять грубые выражения или совершать любые оскорбительные действия по отношению к другим студентам и ко всем работникам колледжа;
- любые действия унижающие честь и достоинства других студентов;
- проявление действий провоцирующих взаимную неприязнь и напряженную обстановку в коллективе (группе, курсе);
- подстрекательство;
- любые действия, приводящие к срыву учебных занятий или препятствующих их нормальному проведению;
- создавать и (или) участвовать в различных незаконных группировках, в т.ч. по национальному признаку, и, ведущих к срыву учебного процесса, или используемых для решения своих корыстных целей.

27. Нарушение перечисленных выше правил является дисциплинарным поступком и влечет за собой применение дисциплинарных взысканий в порядке и сроки установленные настоящими Правилами

28. Обучающиеся в обособленных учебных подразделениях колледже (филиалах), помимо указанных выше правомочий, пользуются правами и исполняют обязанности, предусмотренные уставом колледжа, положением о соответствующем структурном подразделении или договорами о профессиональной подготовке.

29. При неявке на занятия по уважительным причинам, не позже чем на следующий день, студент (или его родители) ставит об этом в известность зав. отделением, руководителя (уполномоченного работника) иного учебного структурного подразделения (в частности – учебную часть) и, в первый день явки на учебу, представляет данные о причине неявки и документы установленного образца (справки, повестки, письма, телеграммы и т.п.), содержащие сведения оправдательного характера.

30. Студенты колледжа должны быть дисциплинированными и опрятными, вести себя достойно в колледже, на улице, в общественном месте и в быту.

31. Надлежащую чистоту и порядок во всех учебно-производственных, и служебно-бытовых и жилых помещениях общежитий обеспечивают технический персонал и студенты на началах самообслуживания в соответствии с установленным в колледже распорядком.

V. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОЛЛЕДЖА

32. ... колледж, как государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение, в части обеспечения образовательного процесса, в соответствии с требованиями ФГОС СПО и выполнения иных, возложенных на него функций, **обязан**:

- создавать максимально благоприятные условия для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности студента, всестороннего раскрытия его способностей;

- обеспечить образовательный процесс в объеме среднего профессионального образования в полном соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- самостоятельно разработать и утвердить образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

- утверждать на предстоящий учебный год планы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и других видов работ, выполняемых педагогическими работниками колледжа;

- правильно организовать труд преподавательского состава и других сотрудников;

- своевременно сообщать преподавателям расписание их учебных занятий;

- создавать условия для улучшения качества подготовки специалистов с учетом требований производства, новейших достижений науки, техники и культуры;

- организовать изучение и внедрение передовых инновационных методов обучения;

- обеспечивать учебный процесс необходимой учебно-методической, специальной и нормативной литературой, справочными материалами и пособиями в соответствии с требованиями ФГОС СПО;

- создать условия для реализации концепции непрерывного профессионального образования;

- предоставлять студентам дополнительные образовательные услуги (только по личному заявлению студентов): факультативы, предметные кружки, курсы, социальную логопедическую помощь;

- своевременно рассматривать и внедрять предложения общественных организаций, преподавателей и других работников, направленные на улучшение работы колледжа, поддерживать и поощрять лучших работников;

- обеспечивать строгое соблюдение трудовой и учебной дисциплины, постоянно осуществляя организаторскую, экономическую и воспитательную работу, направленную на ее укрепление, устранение потерь рабочего и учебного времени, применять меры воздействия к нарушителям дисциплины;

- всемерно поддерживать и развивать инициативу и активность работников и студентов, обеспечивать их участие в управлении колледжем. Своевременно рассматривать критические замечания работников и студентов, сообщать им о принятых мерах;
- обеспечивать своевременное предоставление отпусков (каникул) всем работникам и студентам колледжа;
- сообщать преподавателям в конце учебного года (до ухода в отпуск) их годовую тарификационную педагогическую нагрузку в новом учебном году (не позже 1 июня).

VI. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И УЧЕБНОЕ ВРЕМЯ. ПОРЯДОК ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ. ВРЕМЯ ОТДЫХА

33. В колледже устанавливается шестидневная рабочая неделя.

34. Учебный год в колледже начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану и графику учебного процесса по каждой конкретной специальности и форме обучения. Срок начала учебного года может переноситься по очно-заочной форме обучения не более чем на 1 месяц, по заочной форме обучения - не более чем на 3 месяца. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению Уполномоченного органа.

35. Не менее двух раз в течение полного учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8 - 11 недель в учебном году при сроке обучения более 1 года, в том числе в зимний период.

36. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной нагрузки по освоению основной профессиональной образовательной программы. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования не должен превышать 36 академических часов в неделю. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов.

37. Расписания учебных занятий составляются на семестр или иной период в зависимости от учебного графика, вида занятий, формы обучения, утверждаются зам. директором по учебно-методической работе, руководителем обособленного учебного подразделения и доводятся до сведения преподавателей и студентов не позднее, чем за десять дней до начала каждого семестра или иного периода обучения.

38. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. В случае объединения занятий в учебную пару обязательным является перерыв между академическими часами не менее 5 минут, а между учебными парами - не менее 10 минут.

39. Численность обучающихся в учебной группе в Бюджетном учреждении – 25 человек. Бюджетное учреждение может проводить учебные занятия с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, делить группы на подгруппы численностью 12-15 человек, а также объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций. Перечень дисциплин, по которым осуществляется деление на подгруппы, определяется ежегодно приказом Руководителя Бюджетного учреждения.

40. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий, для чего зав. отделением организуются дежурства студентов и преподавателей на закрепленных за отделением территориях.

Недопустимо прерывать учебные занятия, запрещается всем работникам колледжа входить в аудитории, кабинеты, лаборатории во время их проведения, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

41. Запрещаются необоснованные хождения по коридорам во время занятий. Зав. отделением обязаны обеспечить порядок и тишину на подведомственной им территориях, организовав дежурство студентов и преподавателей.

42. Преподаватель несет полную ответственность за соблюдение режима учебных занятий.

Действия преподавателя, прекращающего занятия в группе досрочно (до звонка) и отпускающего студентов с занятий – является грубейшим нарушением трудовой дисциплины.

43. До начала каждого учебного занятия и в перерывах между занятиями лаборанты, заведующие кабинетами, методисты и иные уполномоченные лица подготавливают необходимые учебные пособия и аппаратуру.

44. Для проведения лабораторно-практических занятий в аудиториях, лабораториях, учебных кабинетах, группа может делиться на две подгруппы. Количество и состав академических подгрупп устанавливаются приказом директора или руководителя обособленного учебного подразделения в зависимости от характера лабораторно-практических занятий и изучаемых учебных дисциплин.

45. Для обучающихся в договорных (платных) учебных группах продолжительность обучения, его начало и конец, учебная нагрузка, режим учебы устанавливаются и регламентируются в соответствии с требованиями ФГОС специальности.

46. В каждой учебной группе зав. отделением, руководителем иного обособленного учебного подразделения назначается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных студентов.

Староста группы подчиняется непосредственно зав. отделением или руководителю иного обособленного учебного подразделения и обеспечивает исполнение его распоряжений и указаний. Староста группы непосредственно

взаимодействует с работником (секретарем, методистом) учебного подразделения, курирующим соответствующий курс или учебную группу, форму обучения, и исполняет его поручения.

В функции старосты группы входит:

- персональный учет посещения студентами всех видов учебных занятий;
- представление руководителю учебного подразделения ежедневно сведений о неявке или опоздании студентов на занятия;
- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, а также за сохранностью помещений, учебного оборудования и инвентаря;
- извещение студентов об изменениях в расписании учебных занятий;
- назначение на каждый день дежурного по группе.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех студентов группы.

47. В каждой группе ведется журнал учета посещаемости и успеваемости, обучающихся установленной формы, который хранится в учебной части колледжа и ежедневно перед началом занятий выдается старосте или преподавателю, ведущему занятие для отметки в нем и в рапортнике отсутствующих на занятиях, а также оценки уровня подготовки и знаний студентов.

Преподаватель, обязан отмечать в рапортнике, как отсутствующих, так и опоздавших студентов, как в журнале, так и в рапортнике. Неисполнение или ненадлежащее использование данного положения, является нарушением исполнительской дисциплины, определенной должностной инструкцией.

48. Работникам колледжа и студентам предоставляются предусмотренные законодательством о труде и об образовании виды отдыха. При этом учитываются особенности регулирования времени отдыха преподавательского состава и других работников, а также нормативные требования, касающиеся продолжительности отдыха студентов в течение учебного (календарного) года.

49. Каникулы студентов определяются учебным планом, графиками выполнения учебного плана и предоставляются по окончании обучения в соответствующем семестре, не менее установленной законом продолжительности.

50. По состоянию здоровья, студенту может быть предоставлен академический отпуск, при наличии медицинской справки ВКК выданной межвузовской поликлиникой г. Краснодара.

VII. ПОощРЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В РАБОТЕ И УЧЕБЕ

51. Студенты колледжа поощряются за:

- успехи в учебе;
- активное участие и победу в учебных, творческих конкурсах, спортивных состязаниях, соревнованиях всех уровней;
- общественно-полезную деятельность;
- благородные поступки.

52. За особые успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни колледжа **для студентов**, устанавливаются следующие **меры поощрения**:

- объявление благодарности;
- награждение грамотами;
- награждение ценным подарком;
- выдача стипендии;
- назначение повышенной стипендии;
- помещение на доску почета;
- присвоение звания победителя конкурса.

Поощрения студентам объявляются приказом директора или приказом (распоряжением) руководителя обособленного учебного подразделения по представлению классного руководителя, учебной части, зав. отделения с учетом мнения представительного органа студентов и доводятся до сведения студентов группы. Выписки из приказа о поощрении хранятся в личном деле студента.

53. Студенты колледжа, особо отличившиеся в учебе, научной – исследовательской работе могут быть представлены к назначению именных стипендий, в том числе стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также к иным наградам в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации.

Кандидатуры студентов, представляемые колледжем к наградам в государственные и иные компетентные органы, обсуждаются в органах студенческого самоуправления и должны быть рекомендованными.

VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРУДОВОЙ И УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

54. Исходя из необходимости повышения правовой культуры студентов, в целях становления и поддержания учебной дисциплины, повышение успеваемости, создания оптимального режима учебного процесса нижеприведенные положения определяют основания привлечения студентов к дисциплинарной ответственности. Колледж обязан ознакомить всех студентов под роспись (а по возможности и родителей) с настоящими правилами.

55. Дисциплина в колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства студентов. Применение методов физического или психического воздействия по отношению к студентам не допускается. Не допускается также применять такие методы воздействия, как удаление с урока, постановка в угол, недопуск на занятия и т.п. при условии, что это не приведет к срыву учебного занятия, а также выставление неудовлетворительной отметки за недисциплинированное поведение на уроке (на занятиях).

56. За нарушение студентами колледжа обязанностей, предусмотренных уставом колледжа, настоящими Правилами, правилами проживания в общежитиях, иными локальными нормативными и индивидуальными правовыми актами

колледжа, договорами на подготовку специалиста, к ним может быть применено **одно из следующих дисциплинарных взысканий:**

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) строгий выговор;
- г) отчисление из колледжа;
- д) возложение обязанности возместить материальный ущерб или вред;
- е) возложение обязанности принести публичное извинение.

Меры взыскания, предусмотренные в пунктах «а» - «г» статьи 56, являются основными и не могут применяться в дополнение к другим взысканиям. Возложение обязанности возместить вред может применяться в качестве основного и дополнительного взыскания. Возложение обязанности принести публичное извинение применяется в качестве дополнительного взыскания.

57. ВНИМАНИЕ СТУДЕНТОВ!

Отчисление из колледжа за нарушение Устава колледжа и настоящих Правил, **лишает студента** очной формы обучения, **права отсрочки** от призыва на службу в армию, согласно Закона РФ «Воинской обязанности и военной службе»

Право на отсрочку не появляется даже при повторном восстановлении на учебу в колледж (или при восстановлении в другое учебное заведение).

58. С целью усиления воспитательного воздействия и для предупреждения нарушения применяются профилактические методы взыскания:

- обсуждение поведения студента на собрании группы;
- сообщение родителям или его законным представителям;
- вызов студента на заседание Совета отделения;
- вызов родителей на заседание Совета отделения;
- постановка на контроль;
- вызов студента на заседание педагогического Совета или на заседание Совета колледжа (или на их совместное заседание).

59. Взыскание применяется непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее двух недель со дня его обнаружения, не считая времени болезни студента или каникул, или пропусков занятий по уважительной и неуважительной причинам. Взыскание не может быть применено позднее двух месяцев со дня совершения проступка, не считая времени производства по уголовному делу.

Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный студент;
- ответственность носит личный характер (коллективная ответственность класса, группы студентов за действия члена коллектива не допускается);
- строгость взыскания должна соответствовать тяжести совершенного проступка, обстоятельствам его совершения, предшествующему поведению и возрасту студента;
- взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);
- за одно нарушение налагается только одно основное взыскание;

- применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящими Правилами, запрещается;
- до наложения дисциплинарного взыскания, студенту должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свой поступок.

60. При наложении взысканий, предусмотренных пунктами «в», «г», «д» статьи 56 настоящих Правил, лицам, применяющим дисциплинарные взыскания рекомендуется взять письменное объяснение от нарушителя дисциплины. При уклонении студента от дачи письменных объяснений составляется акт дисциплинарного проступка или служебное представление (докладная записка). При наличии грубых нарушений дисциплины составление акта обязательно. Акты дисциплинарных проступков (докладные) сдаются в администрацию (копии в личное дело) и применяются в отношениях с родителями студентов, а также для подготовки материалов на отчисление.

В отдельных важных или сложных случаях проводится дисциплинарное разбирательство с участием администрации (п. «д» статьи 56 и другие, связанные как с материальным ущербом, так и с угрозой жизни любых лиц и т. д.). В таких случаях объяснения от студента затребуются в присутствии родителей (законных представителей), неявка которых в колледж без уважительных причин не препятствует наложению взыскания. Отказ студента от дачи объяснений совершенного им проступка не препятствует наложению взыскания.

61. О каждом взыскании родители студента (законные представители) ставятся в известность лицом, наложившим взыскание или зав. отделением (почтой с обязательным уведомлением).

62. Наложение взыскания оформляется приказом по колледжу (копия приказа хранится в личном деле студента, вывешивается на официальной доске приказов в фойе колледжа и на территории отделения).

63. Настоящими Правилами устанавливаются полномочия наложения взыскания:

Директор колледжа в праве применить любое соразмерное проступку взыскание, вплоть до отчисления из колледжа, по представлению Совета отделения или Совета колледжа:

- в отношении любого студента колледжа;
- за любое нарушение студентом правил поведения или Устава колледжа или настоящих Правил внутреннего распорядка;

Заместитель директора по учебно-методической работе вправе применить любое соразмерное проступку взыскание, кроме перечисленных в пунктах «г», «д» статьи 56 настоящих Правил:

- в отношении любого студента колледжа;
- за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса;

Наложение взыскания оформляется приказом по колледжу, (копия приказа хранится в личном деле студента).

Заместитель директора по учебно-производственной работе вправе применить любое соразмерное проступку взыскание, кроме перечисленных в пункте «г» статьи 56 настоящих правил:

- в отношении любого студента колледжа;
- в отношении студента колледжа проходящего практику любого вида на территории учебно-производственных мастерских (УПМ), или самовольно находящегося в УПМ – территории повышенной опасности;
- за любое нарушение студентом правил поведения, охраны труда и ТБ или созданием условий угрожающей жизни других лиц и т.п.;
- за любой проступок, нарушающий нормальное течение учебно-производственной деятельности в УПМ;

Наложение взыскания оформляется приказом по колледжу, (копия приказа хранится в личном деле студента).

В случае преднамеренного создания аварийной обстановки в помещениях УПМ, угрожающей жизни находящихся там студентов, или умышленное повреждение оборудования, мебели, к виновному применяется взыскание вплоть до немедленного исключения из колледжа. В данных случаях согласование с педсоветом колледжа не обязательно.

Заместитель директора по воспитательной работе вправе применить любое соразмерное проступку взыскание, кроме перечисленных в пунктах «г», «д» статьи 56 настоящих Правил:

- в отношении любого студента колледжа, а также лиц проживающих в общежитиях;
- за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса или любого мероприятия в колледже (и за его пределами);

Наложение взыскания оформляется распоряжением учебной части, а при выселении из общежития - приказом директора колледжа, (копия распоряжения или приказа хранится в личном деле студента).

Заведующий отделением вправе применить любое соразмерное проступку взыскание, кроме пунктов «г», «д» статьи 56 настоящих Правил:

- в отношении любого студента, вверенного ему отделения (специальности);
- за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса во вверенном отделении;

Наложение взыскания оформляется записями в классном журнале и в личном деле студента (распоряжением по отделению).

При необходимости принятия более действенных мер взыскания, зав. отделением подает в администрацию колледжа (или в Совет колледжа) представление на студента (с приложением всех документов) с решением малого педсовета отделения.

Классный руководитель (куратор группы, куратор курса) вправе применить любое соразмерное проступку взыскание, кроме перечисленных в пунктах, «г», «д», статьи 56 настоящих Правил:

- в отношении любого студента вверенной ему группы (курса);
- за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса во вверенной ему группе (курсе);

Наложение взыскания оформляется записями в журнале классного руководителя, в классном журнале, в личном деле студента. При необходимости классный руководитель решает с зав. отделением необходимость принятия иных мер воздействия.

Преподаватель (заведующий УПМ, мастер производственного обучения) вправе объявить замечание:

- в отношении любого студента группы (п/группы), в которой проводит занятия или какие-либо работы;

- за проступок, нарушающий нормальное течение урока (занятия), или срывающий выполнение заданий (объема работ);

Наложение взыскания оформляется записями в классном журнале и дублируется докладной запиской на имя зав. отделением.

Права других работников в области взысканий (и поощрений) определены в их должностных инструкциях.

64. Взыскание, наложенное преподавателем, классным руководителем, зав. отделением, заместителем директора колледжа может быть обжаловано студентом и его родителями (законными представителями) директору колледжа в трехдневный срок со дня наложения взыскания. Взыскание, наложенное директором колледжа, может быть мотивировано, обжаловано студентом и (или) его родителями (законными представителями) в Совет колледжа в недельный срок со дня наложения взыскания (в письменном виде).

65. Взыскание (кроме п. «г» статьи 56) действует в течение трех месяцев со дня его применения. Если в течение этого срока, студент не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, он считается не подвергшимся взысканию.

Директор колледжа вправе снять взыскание до истечения трех месяцев по собственной инициативе, по просьбе студента, его родителей (законных представителей), по ходатайству старосты, классного руководителя или лица, наложившего взыскание.

Действие настоящей статьи не распространяется на взыскание в виде исключения из колледжа.

66. Дисциплинарные взыскания к студентам оформляются приказом директора колледжа по мотивированному представлению руководителя учебного подразделения или приказом (распоряжением) руководителя обособленного учебного подразделения (кроме отчисления по виновным основаниям) по общим правилам дисциплинарной ответственности обучающихся.

Дисциплинарное взыскание в виде отчисления из колледжа (его обособленного учебного структурного подразделения) применяется исключительно директором колледжа по представлению полномочных руководителей соответствующих подразделений и решению малого педсовета.

Основания отчисления лиц, обучающихся в колледже, в том числе в случае совершения ими виновных действий, определяются уставом колледжа и настоящими Правилами.

67. По решению Совета колледжа или малого педсовета отделения за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава колледжа и (или) Правил внутреннего трудового распорядка неисполнение своих обязанностей по освоению программы СПО студенты исключаются из колледжа.

68. Под неоднократным нарушением понимается совершение студентом (имеющим два или более дисциплинарных взыскания), нового нарушения дисциплины.

69. Грубым нарушением дисциплины признается однократное нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжелые последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью студентов, сотрудников, посетителей колледжа;

- причинения ущерба имуществу колледжа, имуществу студентов, сотрудников, посетителей колледжа;

- дезорганизация работы колледжа, как образовательного учреждения (применение баллончиков с газом, анонимные звонки с минированием, ложные вызовы полиции или пожарных, драки и другие шумные разборки, распространение наркотиков, алкоголя и т. д.).

К грубым нарушениям дисциплины относятся также: азартные игры, любые формы проявления "дедовщины"; вымогательство; незаконные поборы со студентов; унижение чести и достоинства студентов и сотрудников; издевательства над младшими и девушками; создание напряженной обстановки на национальной почве, приводящей (или могущей привести) к дестабилизации порядка в учебном заведении; нарушение правил поведения в общежитиях; распитие спиртных напитков и употребление и (или) распространение наркотиков и психотропных веществ; незаконное нахождение посторонних лиц в помещениях проживающего без разрешения администрации общежития; отказ в исполнении обязанностей по общежитию предусмотренных правилами; нанесению умышленного вреда имуществу; демонстративный отказ исполнять общественные и (или) государственные обязанности; неисполнение требований РВК, отказ от флюорографического или иного медицинского обследования и др. нарушения.

70. В колледже, его помещениях и на территории запрещено курить.

В случаях неоднократных предупреждений по вопросам курения, особенно в помещениях, туалетах, на площадках или в мастерских – последующие действия виновных могут быть отнесены к грубым нарушениям.

71. Неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по освоению программ среднего профессионального образования, в т.ч. неуважительные пропуски занятий и академические задолженности являются грубыми нарушениями. Основные требования к студентам по освоению программ СПО регламентируются "Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся".

Основанием для отчисления из колледжа по результатам промежуточной аттестации является:

- наличие академической неуспеваемости (по результатам сессии) по трем и более дисциплинам, по истечении 15 дней после окончания сессии (или подведения итогов);
- неликвидация академической задолженности в установленные сроки (за предыдущие курсы);
- нарушение условий договора, если обучение производится на платной основе;
- наличие пропусков занятий без уважительной причины в течении 6 последовательных календарных дней (36 часов обучения), на фоне текущей неуспеваемости по трем и более дисциплинам;
- наличие пропусков занятий без уважительной причины суммарно свыше 80 часов за два последних месяца, на фоне текущей неуспеваемости по трем и более дисциплинам;
- текущая неуспеваемость в течении двух последовательных месячных аттестаций по пяти и более предметам на фоне любого количества пропусков занятий по неуважительной причине.

72. Студент также может быть отчислен из колледжа:

- по собственному желанию, в том числе по болезни или в связи с переводом в другое учебное заведение;
- за совершение преступления, установленного вступившим в законную силу приговором суда, а также за совершение иных противоправных действий, порочащих звание студента колледжа;
- если обучающийся не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году или семестре учебного года без уважительных причин в течение календарного месяца с момента начала занятий, он также может быть отчислен из колледжа, как не приступивший к учебным занятиям в установленный срок. В этом случае он и (или) его родители должны быть письменно уведомлены о необходимости представить объяснения по факту отсутствия обучающегося на учебных занятиях и невыполнения им учебного плана.

Не допускается дисциплинарное отчисление студентов во время болезни, каникул, академического отпуска по беременности и родам.

73. Решение Совета колледжа (или малого совета отделения) об исключении студента оформляется приказом директора колледжа. Об исключении студента администрация колледжа в трехдневный срок информирует родителей студента (и райвоенкомат по месту жительства - по студентам-юношам).

74. Решение об исключении детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, принимается Советом колледжа.

75. При отчислении из колледжа студента, обучающегося по договорам с компенсацией затрат, с ним (или плательщиком услуг по договору) производится расчет затрат за фактические услуги согласно "Методики взаиморасчетов при расторжении договора".

76. Правила последующего восстановления лиц, отчисленных из колледжа или его структурных подразделений, в том числе за нарушения дисциплины и внутреннего распорядка, определяются действующим законодательством, уставом колледжа и настоящими Правилами.

77. Восстановление лиц, отчисленных из колледжа за грубейшие нарушения Устава колледжа и (или) Правил внутреннего трудового распорядка в текущем учебном году не допускается.

78. Колледж, оставляет за собой право отказа на восстановление лиц, отчисленных за действия, перечисленные в настоящих Правилах.

79. Перевод студентов, обучающихся в филиале колледжа, в группы очного отделения базового колледжа (г. Краснодар) не приводит к потере прав на отсрочку от призыва.

Общий порядок приема, перевода и восстановления (движение контингента студентов) регламентирован специальными правилами и уставом колледжа.

80. Прием в колледж (в порядке перевода из другого учебного заведения) лиц, имеющих аналогичные нарушения и мотивы отчисления не допускается.

IX. ПОРЯДОК В ПОМЕЩЕНИЯХ КОЛЛЕДЖА

81. В учебных помещениях колледжа и его структурных подразделениях запрещается:

- а) хождение в головных уборах; сидение на подоконниках, столах и т.д.;
- б) громкие разговоры, шум, хождение по коридорам во время занятий;
- в) курение;
- г) распитие спиртных напитков, употребление токсических и наркотических веществ;
- д) употребление нецензурной лексики и иное антиобщественное поведение.

82. Территория вокруг колледжа, распоряжением директора закрепляется за отделениями и убирается силами студентов согласно графика под контролем администратора колледжа.

Территории вокруг общежития убираются по графику силами проживающих.

Учебные помещения, кабинеты и лаборатории закрепляются за каждой группой персонально, на весь период их обучения в колледже. Данная группа обеспечивает порядок и чистоту в закрепленном помещении.

X. ДЕЙСТВИЯ РАБОТНИКОВ И СТУДЕНТОВ КОЛЛЕДЖА В РЕЖИМЕ ЧС

83. Работники и студенты колледжа должны знать:

- пути эвакуации из любой точки учебного корпуса и общежитий колледжа;
- сигналы чрезвычайного положения в колледже (каждые 15-20 сек по 3 коротких сигнала сирены или ревуна), при которых необходимо немедленно, но без паники, покинуть помещение колледжа;

84. Студенты должны быть внимательными к окружению, обращать внимание на посторонних лиц, особенно подозрительных, явно старше студенческого возраста и немедленно сообщать о них любому работнику колледжа.

Работник колледжа, при поступлении к нему сигналов обязан немедленно проинформировать администрацию колледжа и принять меры к выяснению личности и целей пребывания посторонних лиц;

85. Преподаватели и работники колледжа, должны контролировать ситуацию во время нахождения в здании колледжа и особенно вблизи своих учебных помещениях; своевременно пресекая любые попытки провоцирования беспорядков, обращая внимание на явно посторонних лиц, а также на брошенные без присмотра вещи, сумки, коробки, сообщая о них инженеру по ГО и администрации колледжа.

86. В случаях возникновения очагов пожара:

- лица находящиеся на территории колледжа обязаны немедленно сообщить администрации колледжа о возникшей ситуации;
- всем студентам, без паники, быстро покинуть помещения (сигнал о пожаре – короткие частые сигналы сирены);
- работникам колледжа, ответственным за кабинеты и лаборатории немедленно принять меры к обесточиванию помещений, во избежание поражением тока;
- работникам колледжа и студентам старше 18 лет принять любые меры к тушению пожара, используя огнетушители и подручные средства;
- в случаях угрозы жизни или здоровью (сильное задымление, ядовитые запахи и т.п.) все должны немедленно покинуть опасную зону, помогая младшим, девушкам и пострадавшим.

87. Ответственным лицам, по расписанию действий при пожаре, немедленно принимать меры по спасению документации, ценных материалов и оборудования.

88. В случаях применения в помещениях колледжа газовых смесей (из газовых баллончиков, поджог пластмассы, разлитые ядовитые жидкости), всем работникам и студентам немедленно покинуть опасную зону, предохраняя глаза, органы дыхания любым способом.

При необходимости – оказывать помощь пострадавшим, выносить их на свежий воздух; принимать другие меры (вызов врача, скорой помощи, открытие окон и т.п.)

89. Ответственным работникам колледжа в данных ситуациях принимать незамедлительные меры по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

XI. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) СТУДЕНТОВ.

90. Родители студента (или его законные представители):

- совместно с администрацией колледжа систематически контролируют процесс обучения студента, его поведение и успеваемость (не доводя ситуацию до форс-мажорных обстоятельств);
- участвуют в управлении колледжа (имея своих представителей в Совете колледжа, в педагогическом совете, в попечительском совете, в родительских комитетах);
- своевременно оказывают помощь классному руководителю (куратору группы) и зав. отделением в создании благоприятных условий для получения образования студентом; вносят предложения по их улучшению;
- своевременно сообщают о болезни или других проблемах своего ребенка классному руководителю и (или) зав. отделением.

91. Родители студента (или его законные представители) несут полную ответственность, в соответствии с "Законом об Образовании в Российской Федерации", Конституцией Российской Федерации и другими законами, за поведение и отношение своих детей к обучению в государственном образовательном учреждении.

92. Родители обязаны контролировать посещаемость и успеваемость своего студента, не допуская его прогулов или немотивированного нахождения дома в период занятий в колледже. Родителям необходимо знать, что государство не может дважды финансировать, за счет бюджета одни и те же услуги.

93. Своевременно и оперативно реагировать на вызов в колледж со стороны администрации или классного руководителя. Неявка родителей не освобождает их от ответственности, а студента от наказания.

94. Родители имеют право в любое время посещать колледж и встречаться с администрацией колледжа, знакомиться с материально-технической базой, учебной документацией.

95. Колледж имеет право ввести договорную систему с родителями о совместной ответственности и обязательствах по обучению студента на бюджетном финансировании.

96. Для обеспечения безопасности жизни и здоровья студентов на территории колледжа (филиала) родители студентов обязаны активно участвовать в финансировании соответствующих охранных мероприятий.

Настоящие Правила внутреннего трудового распорядка рассмотрены и приняты общим собранием трудового коллектива работников и преподавателей ГБПОУ КК "Краснодарский технический колледж" с участием представителей студентов и их родителей (законных представителей).

ХIII. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

ХIII. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

ХIII. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ