

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Краснодарский технический колледж»

« 02 » сентября 2019г



ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-методическом объединении колледжа

I. Общие положения

1.1 В колледже приказом директора формируются сроком на один учебный год учебно-методические объединения (УМО). Учебно-методические объединения обобщают преподавателей и мастеров производственного обучения по принадлежности к определенному циклу учебных дисциплин.

1.2 Учебно-методические объединения создаются в целях:

- совершенствования учебно-программного обеспечения учебных дисциплин и специальностей;
- оказания методической помощи педагогическим работникам в обеспечении требований федеральных государственных образовательных стандартов;
- совершенствования педагогического и методического мастерства педагогических работников;
- организации взаимопомощи среди педагогических работников в обеспечении современных требований к обучению и воспитанию обучающихся;
- объединения усилий в реализации творческих инициатив педагогических работников, во внедрении новых педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки выпускников;
- повышения профессионального уровня педагогических работников;
- реализации инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов и конкурентоспособности их на рынке труда.

1.3 Учебно-методические объединения в своей работе руководствуются Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом колледжа, локальными актами колледжа, а также данным положением.

1.4 Численность членов УМО составляет не менее 5 человек. Педагогический работник может быть включен только в одно объединение. При необходимости он может привлекаться к участию в работе другого объединения, не являясь его членом.

1.5 Учебно-методические объединения формируются из числа преподавателей, мастеров производственного обучения и других категорий педагогических работников, работающих в колледже, как на очном, так и на заочном отделениях.

II. Направления деятельности

2.1 Основными направлениями деятельности учебно-методических объединений являются:

- учебно-методическое обеспечение основных профессиональных образовательных программ (ОПОП), реализуемых колледжем; разработка программ учебной и производственной практик, тематики и содержания курсовых и выпускных квалификационных работ, практических заданий, учебного материала для самостоятельного изучения, методических пособий и рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин и модулей; создание контрольно-оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- определение технологии обучения (выбор средств и методов обучения, инновационных педагогических технологий), внесение предложений по корректировке учебного плана в части перераспределения по семестрам объема часов на изучаемые курсы, в том числе их соотношения между теоретическими и практическими занятиями, в пределах, установленных ФГОС, исходя из конкретных целей образовательного процесса в колледже;
- участие в формировании программы государственной итоговой аттестации выпускников образовательного учреждения (соблюдение формы и условий проведения аттестации, тематики квалификационных выпускных работ, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки качества подготовки выпускников);
- работа над единой научно-методической темой колледжа;
- совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, оказание помощи начинающим преподавателям, внесение предложений по аттестации и повышению квалификации преподавателей, входящих в состав учебно-методического объединения, диагностика профессиональных потребностей преподавателей комиссии;
- изучение, обобщение и внедрение в образовательный процесс инновационных педагогических технологий, средств, методов обучения и воспитания;
- подготовка, проведение и обсуждение открытых учебных занятий, а также организация взаимопосещений учебных занятий преподавателей колледжа;
- организация экспериментальной, исследовательской работы студентов;
- выработка единых требований к содержанию работы учебных кабинетов, рассмотрение и обсуждение плана работы УМО, календарно-тематических планов, других материалов, относящихся к компетенции учебно-методического объединения.

III. Документация учебно-методического объединения

3.1 Каждое учебно-методическое объединение ведет следующую документацию на текущий учебный год:

- анализ работы за прошедший год, план работы на текущий учебный год;
- федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования, контрольные экземпляры действующей учебно-методической документации, входящей в круг деятельности УМО, перечень программ (дисциплин, факультативов, спецкурсов, кружков, дополнительных образовательных профессиональных программ);
- протоколы заседаний и другие документы, отражающие деятельность УМО.
Необходимость ведения иной документации определяется УМО самостоятельно.

IV. Организация работы учебно-методического объединения

4.1 Непосредственное руководство учебно-методическим объединением осуществляет его председатель. Председатель УМО назначается директором колледжа. На председателя УМО возлагается составление планов работы, участие в распределении педагогической нагрузки членов объединения; рассмотрение календарно-тематических планов преподавателей; организация и руководство работой по учебному и учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин, по разработке материалов для проведения промежуточной аттестации студентов и государственной итоговой аттестации выпускников; организация контроля качества проводимых членами объединения занятий; руководство подготовкой и обсуждением открытых учебных занятий; организация взаимопосещения занятий преподавателями, ведение учета и представление отчетов о работе объединения (после обсуждения в УМО).

4.2 Работа по выполнению обязанностей председателя УМО подлежит дополнительной оплате в установленном директором колледжа порядке.

4.3 Руководство работой учебно-методических объединений осуществляет заместитель директора по учебной работе.

4.4 Члены учебно-методического объединения обязаны посещать заседания УМО, принимать активное участие в его работе, выполнять принятые решения, имеют право выступать с педагогической инициативой, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса.