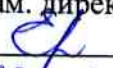



Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«КРАСНОДАРСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по ВР
 Е.А.Егорова
«30» 08.2016г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
 С.В.Пронько
«30» 08.2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ПРАВОВОМУ ВОСПИТАНИЮ
И ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о Совете профилактики правонарушений обучающихся ГБПОУ КК КТК разработано на основании Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, в соответствии с Федеральными Законами Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (№ 120-ФЗ от 24.06.1999г.), « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (№ 124-ФЗ от 24.07.1998г), Уставом ГБПОУ КК КТК.

1.2 Данное Положение является нормативно-правовой основой деятельности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений, обучающихся колледжа.

1.3 Совет профилактики состоит из наиболее опытных специалистов колледжа. В его состав обязательно входят заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог, педагогические работники, а также, по согласованию, могут входить представители иных органов и учреждений муниципальной системы профилактики, представители родительской общественности.

1.4 Положение о Совете профилактики, его состав и руководитель, а также план работы Совета на учебный год утверждаются приказом директора колледжа.

1.5 Изменения и дополнения в Положение вносятся при необходимости приказом директора на основании изменений действующего законодательства по охране прав и законных интересов обучающихся.

1.6 Совет подотчетен директору колледжа.

2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики

2.1 Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного обращения с обучающимися;
- индивидуального подхода к обучающимся;
- поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и охраняемых законом интересов обучающихся;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов обучающихся.

2.2 Совет профилактики - это общественный коллегиальный орган, целью которого является координация деятельности специалистов образовательной организации в части планирования, организации и проведения профилактики безнадзорности, правонарушений, преступлений, антиобщественных действий обучающихся.

2.3 Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- создание эффективной системы воспитательной работы по профилактике правонарушений и преступлений обучающихся;
- организация индивидуальной профилактической работы с обучающимися, родителями и иными законными представителями;
- мониторинг состояния правопорядка в колледже;
- обеспечение правового просвещения участников образовательного процесса;
- социальная защита несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, оказание им оперативной и действенной помощи;
- социально-педагогическая реабилитация обучающихся, находящихся в социально - опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.

3. Права Совета профилактики

3.1 Совет профилактики имеет право:

- затребовать от администрации колледжа, классных руководителей, воспитателей, преподавателей, медицинского работника сведения, необходимые для работы;
- принимать решения большинством голосов Совета профилактики;
- проводить личный прием студентов, их родителей, рассматривать их жалобы, заявления и просьбы;
- проводить в общежитии обследование жилищно-бытовых условий в присутствии студента;
- обращаться на предприятие, где работают родители, с просьбой о мерах воспитательного воздействия к данному родителю;
- ставить на внутренний учет несовершеннолетних с проблемами в обучении и поведении, а также семьи несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

3.2 При рассмотрении проблемы Совет профилактики может:

- заслушивать на своих заседаниях отчеты закрепленных шефов-наставников;

- заслушивать классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений среди учащихся;
- выносить проблемные вопросы на обсуждение педсовета;
- оказывать помощь классным руководителям, шефам-наставникам в проведении индивидуальной воспитательно-профилактической работе;
- организует обучение современным формам и методам работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних;
- не реже одного раза в год отчитываться о проводимой работе и ее результатах перед педагогическим коллективом;
- информировать администрацию о состоянии правонарушений, преступлений, безнадзорности среди учащихся, проблемах и перспективах организации воспитательно-профилактической работы;

Через администрацию колледжа направлять документы в соответствующие органы муниципальной системы профилактики:

- для привлечения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей к ответственности;
- для проведения проверки установленных фактов противоправного поведения несовершеннолетних, неисполнения родителями или иными законными представителями обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию детей.

4. Постановка несовершеннолетних на внутренний учет

5.1 поэтапная работа классного руководителя:

- Индивидуальная работа со студентами, систематически пропускающими занятия, неуспевающими (вести профилактические листы мероприятий, дневники наблюдений, в которых отразить участие студентов во внеклассной работе).
- Работа с родителями или законными представителями (какая работа проводилась, когда, кем, результат проделанной работы).
- Обследование социально-бытовых условий студентов (с составлением акта обследования жилищно-бытовых условий).
- Приглашение студентов и родителей (законных представителей) на малый педагогический совет отделения.

- Приглашение студентов и родителей (законных представителей) на заседание Совета по правовому воспитанию и профилактики правонарушений (характеристика студента, подробная докладная или служебная записка на имя директора, в которой должна быть указана причина приглашения на заседание, отчет о проделанной работе со студентом и его родителями).
- Работа социально-психологической службы со студентом «группы риска», постановка на внутренний учет.
- Постановка студента на внешний учет, совместная работа с инспектором ОПДН ОП (ЦО).

5. Документация Совета

5.1 В делопроизводстве Совета имеются следующие документы:

- приказ директора о создании Совета профилактики;
- положение о Совете профилактики;
- план профилактической работы;
- протоколы заседаний Совета;
- банк данных по обучающимся, состоящим на профилактическом учёте;
- банк данных по обучающимся, уклоняющимся от получения профессионального и общего обязательного образования;
- банк данных по семьям, находящимся в социально-опасном положении, состоящим на профилактическом учёте;
- постановления, информация и иные документы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- переписка по вопросам профилактической работы.

5.2 Совет ведёт протоколы рабочих заседаний, с указанием даты проведения, участников, повестки дня, принятого решения. Протоколы подписываются председательствующим и секретарем.

6. Ответственность членов Совета.

За нарушение прав и законных интересов обучающихся, допущенных в своей деятельности, члены Совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.