

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края  
«КРАСНОДАРСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

---

СОГЛАСОВАНО  
Зам. директора по ВР  
*Е.А.Егорова*  
«30/08.2016»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор колледжа  
*С.В.Пронько*  
«30/08.2016»

# Положение

о штате воспитательной работы  
«Краснодарского технического колледжа»

## **1. Общие положения.**

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность Штаба воспитательной работы (далее ШВР) ГБПОУ КК «Краснодарский технический колледж»

1.2. ШВР проводит мероприятия по воспитанию, развитию и социальной защите студентов в колледже и по месту жительства, содействует охране их прав.

1.3.ШВР создается для проведения профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, обеспечения межведомственного взаимодействия.

1.4. ШВР в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом РФ, Законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, Указами Президента РФ, Законом РФ «Об образовании», постановлениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, законом № 1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений в Краснодарском крае», Законом Краснодарского края об административных правонарушениях, нормативными документами департамента образования и науки края, примерным положением о штабе воспитательной работы, Уставом Краснодарского технического колледжа, студенческими локальными актами.

1.5.Общее руководство ШВР осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

1.6.Члены ШВР назначаются приказом директора колледжа из числа педагогов колледжа, осуществляющих профилактическую работу (социальный педагог, педагог-психолог, председатель цикловой комиссии классных руководителей, руководитель физвоспитания, педагог дополнительного образования, зав. библиотекой).

1.7. Совет профилактики является структурным подразделением ШВР и действует на основании Положения о Совете профилактики образовательного учреждения.

## **2. Основные задачи.**

2.1. Планирование и организация воспитательной работы колледжа.

2.2. Формирование в процессе воспитания активной жизненной позиции, осуществление личностного развития студентов

2.3. Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений.

2.4. Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

2.5. Вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, социо-культурных центров города, детских и молодежных организаций.

2.6. Реализация закона Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

2.7. Проведение мониторинга воспитательной, в том числе и профилактической работы.

## **3. Обязанности специалистов штаба.**

<b>Заместитель директора по воспитательной работе (руководитель ШВР)</b>	Планирование, организация и контроль за организацией воспитательной, в том числе и профилактической работы. Организация, контроль, анализ и оценка результативности работы ШВР. Организация работы студенческого Совета профилактики. Организация взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями
--	---

	<p>муниципальных образований и т.д.)</p> <p>Организация работы со студентами, состоящими на профилактическом учете, студентами, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации.</p> <p>Организация работы со студентами, нарушившими Закон КК № 1539.</p> <p>Организация работы органов студенческого самоуправления.</p> <p>Формирование у студентов, требующих особого внимания, активной жизненной позиции, вовлечение их в социально значимые мероприятия.</p>
<b>Социальный педагог</b>	<p>Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.</p> <p>Индивидуальная работа со студентами, состоящими на профилактическом учете, проживающими в неблагополучных семьях, нарушившими Закон КК № 1539.</p> <p>Вовлечение студентов, состоящих на профилактическом учете и проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время, в работу молодежных общественных организаций и объединений.</p> <p>Взаимодействие с центрами занятости населения по трудоустройству детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.</p>
<b>Педагог-психолог</b>	<p>Работа со студентами и родителями, педагогическим коллективом, оказание им помощи в разрешении межличностных конфликтов.</p> <p>Оказание методической помощи специалистам ШВР в работе с детьми, требующими особого внимания путем проведения тестов, анкетирования, психолого-диагностических исследований.</p> <p>Оказание квалифицированной помощи студенту в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации.</p> <p>Работа по профилактике суицидального поведения.</p> <p>Формирование и поддержка благоприятной психологической атмосферы в студенческом и педагогическом коллективах.</p>
<b>Председатель цикловой комиссии классных руководителей</b>	<p>Координация деятельности классных руководителей по организации досуга, занятости детей в каникулярное и внеурочное время.</p> <p>Организация воспитательной, в том числе профилактической работы в студенческом коллективе.</p> <p>Организация работы с родителями.</p>
<b>Руководитель физ - воспитания</b>	<p>Пропаганда здорового образа жизни.</p> <p>Привлечение к занятиям спортом максимального числа студентов, в том числе требующих особого педагогического внимания.</p> <p>Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий со студентами, в том числе Спартакиады средних специальных муниципальных образований г.Краснодара.</p>
<b>Музыкальный руководитель</b>	<p>Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, в том числе социально значимых.</p> <p>Вовлечение во внеурочную деятельность студентов, в том числе требующих особого педагогического внимания.</p>
<b>Зав. библиотекой</b>	<p>Участие в просветительской работе со студентами, родителями,</p>

	общественностью. Взаимодействие со средствами массовой информации.
<b>Педагог дополнительного образования</b>	Пропаганда здорового образа жизни, контроль за питанием, трудовым и физическим воспитанием, условиями организации учебно – воспитательного процесса согласно СанПиНа.

#### **4. Организация деятельности ШВР:**

- заседания проводятся не реже 1 раза в месяц (планирование, оценка деятельности структурных подразделений, отчеты членов ШВР о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.)
- регулярно анализируется эффективность работы ШВР;
- систематически информируется педагогический коллектив, родительская общественность о ходе и результатах воспитательной работы, в том числе и профилактической, в колледже.

#### **5. Члены ШВР имеют право:**

- принимать участие в педсоветах, советах профилактики, психолого-педагогических консилиумах;
- посещать занятия, внеклассные мероприятия;
- знакомиться с необходимой для работы документацией;
- выступать с обобщением опыта воспитательной работы;
- иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией;
- обращаться, в случае необходимости, через администрацию колледжа с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.

#### **6. Основные направления работы:**

- создание целостной системы воспитания колледжа
- определение приоритетов воспитательной работы;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, внеклассной работы, спортивных соревнований, конкурсов;
- организация досуга студентов;
- развитие системы дополнительного образования в колледже;
- организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в каникулярное время;
- индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия);
- участие в работе штаба воспитательной работы города;
- участие в межведомственных рейдах по выявлению безнадзорных несовершеннолетних;
- проведение рейдов по изучению жилищно-бытовых условий семей студентов «группы риска», студентов, проживающих в общежитиях, занятости студентов во внеурочное время, выполнения режима труда и отдыха;
- лекции, беседы, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики;
- оформление информационных стендов, выпуск стенгазет, веб-страниц.

#### **7. Документация и отчетность ШВР:**

- Программа деятельности, утвержденная педагогическим советом;
- годовой и текущий планы работы, утвержденные директором образовательного учреждения;

- протоколы заседаний ШВР (в прошитом журнале, с нумерацией страниц);
- социальный паспорт колледжа;
- картотека студентов, состоящих на учете, и нарушивших закон КК № 1539;
- личные дела студентов и семей, состоящих на учете;
- отчетность по занятости студентов колледжа;
- сведения по занятости студентов, состоящих на учете, детей, проживающих в неблагополучных семьях, студентов, нарушивших Закон №1539.