

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края  
«Краснодарский технический колледж»

«31» августа 2016г

№ 1



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ КК КТК

С.В.Пронько

05 сентября 2016г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о повышении профессионального уровня работников

### 1. Общие положения

Настоящее положение определяет деятельность по повышению профессионального уровня педагогических и руководящих работников государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский технический колледж» представляющую систему непрерывного обучения работника, направленную на углубление и совершенствование уже имеющихся у него профессиональных знаний, повышения качества его профессиональной деятельности, а также выполнению нового вида профессиональной деятельности в соответствии с потребностями образовательного учреждения.

1.2. Положение разработано с учетом требований нормативных правовых актов:

- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001г № 197-ФЗ;
- федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»»;
- приказа Министерства образования и науки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Устава колледжа.

1.3. Настоящее Положение разработано с целью организации повышения профессионального уровня при условии наиболее полного и гибкого удовлетворения современных запросов работников образования, требований образовательных систем, общества, государства к профессиональному уровню педагогических и руководящих работников образовательных организаций, удовлетворения потребностей в области управления качеством, создания условий для реализации компетентностного подхода в процессе профессионального образования.

При этом решаются следующие задачи:

- осуществляется изучение и удовлетворение профессиональных потребностей педагогических и руководящих работников в соответствии с планом развития колледжа;
- формируется информационный банк данных о возможностях повышения

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края  
**«Краснодарский технический колледж»**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016г

№ \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ КК КТК

\_\_\_\_\_ С.В.Пронько

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о повышении профессионального уровня работников

### **1. Общие положения**

Настоящее положение определяет деятельность по повышению профессионального уровня педагогических и руководящих работников государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Краснодарского края «Краснодарский технический колледж» представляющую систему непрерывного обучения работника, направленную на углубление и совершенствование уже имеющихся у него профессиональных знаний, повышения качества его профессиональной деятельности, а также выполнению нового вида профессиональной деятельности в соответствии с потребностями образовательного учреждения.

1.2. Положение разработано с учетом требований нормативных правовых актов:

- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001г № 197-ФЗ;
- федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»»;
- приказа Министерства образования и науки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Устава колледжа.

1.3. Настоящее Положение разработано с целью организации повышения профессионального уровня при условии наиболее полного и гибкого удовлетворения современных запросов работников образования, требований образовательных систем, общества, государства к профессиональному уровню педагогических и руководящих работников образовательных организаций, удовлетворения потребностей в области управления качеством, создания условий для реализации компетентностного подхода в процессе профессионального образования.

При этом решаются следующие задачи:

- осуществляется изучение и удовлетворение профессиональных потребностей педагогических и руководящих работников в соответствии с планом развития колледжа;
- формируется информационный банк данных о возможностях повышения

- профессионального уровня педагогических и руководящих работников в организациях, предоставляющих услуги по обучению, повышению квалификации, профессиональной переподготовке осуществляется ознакомление работников с банком данных;
- осуществляется обновление и углубление теоретических и практических знаний педагогических и руководящих работников в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач;
  - проводится мониторинг результативности повышения квалификации и профессиональной переподготовки, в том числе посредством анализа применения педагогическими и руководящими работниками полученных знаний, умений в профессиональной деятельности.

### **3. Содержание и формы организации повышения профессионального уровня педагогических и руководящих работников**

3.1. Повышение профессионального уровня педагогических и руководящих работников может осуществляться как на базе колледжа так и в других организациях, реализующих дополнительные профессиональные программы.

3.2. Повышение профессионального уровня педагогических и руководящих работников может осуществляться с отрывом или без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы, а также по индивидуальным формам обучения.

3.3. Формами повышения профессионального уровня педагогических и руководящих работников в организациях, реализующих дополнительные профессиональные программы, являются программы (курсы) повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки, стажировка (в том числе на предприятиях соответствующего профиля).

Программы повышения квалификации реализуются с целью совершенствования и (или) получения новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программы профессиональной переподготовки реализуются с целью получения компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации.

Стажировка – форма повышения профессионального уровня работников, которая осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении стажировавшимися своих должностных обязанностей.

Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов. Сроки стажировки определяются организацией ДПО самостоятельно, исходя из целей обучения.

Также к внешним формам повышения профессионального уровня педагогических и руководящих работников относится участие в работе международных, всероссийских, региональных семинаров, научно-практических конференций, конкурсов, мастер-классов и других мероприятий, направленных на организацию обмена опытом, обучение, повышение уровня компетентности работников образовательных организаций.

3.4. Основными формами повышения профессионального уровня педагогических и руководящих работников, используемых в колледже, являются лекции, семинары, тренинги, практические занятия, школы профессионального мастерства, школы молодого

педагога, работа в творческих (или проблемных) группах, взаимопосещение занятий и мероприятий.

3.5. В качестве формы повышения профессионального уровня педагогических и руководящих работников, заинтересованных в совершенствовании своих профессионально значимых качеств, рассматривается самообразование. Система самообразования строится на основе индивидуальных планов развития профкомпетентности, разработанных педагогами, в которых учитываются основные (приоритетные) задачи, стоящие перед коллективом колледжа.

#### **4. Процедура организации повышения профессионального уровня педагогических и руководящих работников**

4.1. Повышение профессионального уровня руководящих и педагогических работников колледжа осуществляется на основе перспективного плана повышения квалификации. (Приложение 1), утвержденного директором колледжа.

4.2. По согласованию с заместителем директора по учебно-производственной и учебно-методической работе, с учетом актуальности направления и тематики форм повышения квалификации, финансовых возможностей образовательной организации директором колледжа принимается решение о направлении педагогических или руководящих работников на обучение, участие в мероприятиях.

4.3. Методист и ведущий специалист по кадрам на основании перспективного плана повышения квалификации готовит приказ о направлении педагогических и руководящих работников на повышение квалификации с указанием формы и сроков.

4.4. За педагогическим и руководящим работником на время обучения с отрывом от работы сохраняется средняя заработная плата по основному месту работы.

4.5. Педагогические и руководящие работники, успешно завершившие курс обучения, представляют в методическую службу колледжа и отдел кадров образовательной организации документ, свидетельствующий о прохождении формы повышения профессионального уровня. К таким документам могут относиться:

- удостоверение о повышении квалификации;
- свидетельство о повышении квалификации;
- сертификат о повышении квалификации;
- диплом о профессиональной переподготовке;
- свидетельство о стажировке;
- акт, договор и отчет о прохождении стажировки.

Копия документа хранится в личном деле педагогического, руководящего работника.

4.6. Результаты повышения профессионального уровня учитываются при аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности и установления квалификационной категории.

#### **5. Права, обязанности, ответственность участников процесса повышения профессионального уровня педагогических и руководящих работников**

5.1. Права и обязанности руководящих и педагогических работников в области повышения квалификации определяются должностной инструкцией работника, трудовым договором, Уставом колледжа и настоящим Положением.

5.2. Руководящие и педагогические работники колледжа имеют право на повышение квалификации не реже одного раза в три года в течение всей трудовой деятельности.

5.3. Педагогический и руководящий работник, направленный на освоение программ повышения квалификации, переподготовки и/или стажировки, обязан в полном объеме освоить дополнительную профессиональную программу.

5.4. Методист и ведущий специалист по кадрам, ответственные за текущее и перспективное планирование процесса повышения профессионального уровня педагогических и руководящих работников, обязаны учитывать сведения о предыдущем повышении квалификации персонала, осуществлять сбор заявок работников, анализировать предложения от организаций, реализующих дополнительные профессиональные программы, осуществлять мониторинг информации о проведении мероприятий различного уровня, направленных на организацию обмена опытом, обучение, повышение уровня компетентности работников образовательных организаций, знакомить с информационным банком данных, оформляемым в колледже, о возможностях повышения профессионального уровня педагогических и руководящих работников.

## **6. Финансирование процесса повышения профессионального уровня педагогических и руководящих работников**

6.1. Финансирование повышения квалификации, профессиональной переподготовки и стажировки педагогических и руководящих работников может осуществляться за счет:

- бюджетных ассигнований на основании ежегодных распорядительных документов Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края; о повышении квалификации педагогических работников государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования;
- внебюджетных средств образовательной организации, получаемых от реализации дополнительных образовательных услуг;
- собственных средств работника образовательной организации;
- иных источников, предусмотренных законодательством в сфере образования.